# 使用済金属類営業関係手数料及び提出書類一覧表

令和８年４月１日　　添付書類の作成時期：申請又は届出前３ヶ月以内

| | | | 申請・届出時期 | 手数料 | 提出書類 | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 様式 | 個人 | | | | | 法人 | | | | | | 共通 | |
| | | | | | | 略歴書 | 住民票の写し※１ | 誓約書 | 身分証明書※２ | 未成年者 法定代理人に係る書類等※３ | 定款※４ | 登記事項証明書※５ | 役員全員 略歴書 | 役員全員 住民票の写し※１ | 役員全員 身分証明書※２ | 誓約書 | URL疎明書類※６ | 許可証 |
| 許可申請 | | 個　人 | 営業を開始する前 | 10,500円 | 許可申請書（第１号様式） | ○ | ○ | ○ | ○ | △ | | | | | | | △ | |
| | | 法　人 | | | | | | | | | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | △ | |
| 許可の更新申請 | | 個　人 | 許可の有効期限の約２ヶ月前 | 10,500円 | 許可更新申請書（第１号様式） | ○ | ○ | ○ | ○ | △ | | | | | | | △ | |
| | | 法　人 | | | | | | | | | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | △ | |
| 再交付申請 | | | 速やかに | 1,200円 | 再交付申請書（第3号様式） | | | | | | | | | | | | | △※７ |
| 変更・書換申請 | 個人 | 氏名、住居の変更 | 変更の日から14日以内（登記事項証明書を添付すべき場合は、20日以内） | 1,600円 | 書換申請書（第４号様式） | | ○ | | | | | | | | | | | ○ |
| | 法人 | 名称、所在地の変更 | | | | | | | | | | ○ | | | | | | ○ |
| | 共通 | 営業所の名称、所在地の変更 | | | | | | | | | | | | | | | | ○ |
| 変更届 | 法人 | 代表者の変更 | | － | 変更届出書（第４号様式） | | | | | | | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | | |
| | | 代表者の氏名、住居の変更 | | | | | | | | | | | | ○ | | | | |
| | | 役員の変更 | | | | | | | | | | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | | |
| | | 役員の氏名、住居の変更 | | | | | | | | | | | | ○ | | | | |
| | 共通 | 保管場所・解体場所の変更 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 取り扱う使用済金属類の区分の変更 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 行商の有無・行商区域の変更 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | ＵＲＬの変更 | | | | | | | | | | | | | | | ○ | |
| 返納届 | | | 返納事由発生の日から10日以内 | － | 返納理由書（第5号様式） | | | | | | | | | | | | | ○ |

※１　住民票の写し・・・本籍の記載があるもの。外国人にあっては国籍等の記載があるもの

※２　身分証明書・・・破産者で復権を得ないものに該当しない旨の市町村の長の証明書（市町村発行のもの）

※３　法定代理人に係る書類等・・・申請者が未成年者である場合の法定代理人に係る書類等（施行規則第５条第２項第１号ニ参照）

※４　定款・・・申請者による謄本証明がなされたもの

※５　登記事項証明書（法人）・・・履歴事項全部証明書。許可申請書に添付する場合は現在事項全部証明書でも可。法務局発行のもの

※６　ＵＲＬ疎明書類・・・インターネット等を利用して取引を行う場合のＵＲＬの使用権限を疎明する書類（プロバイダが発行する通知書の写し等。単にホームページを印刷したものでは不可）

※７　許可証を汚損した場合は、汚損した許可証を提出