

関係機関用 ※1

※1 関係機関：都道府県、都道府県委託先（保健所、医師会、薬剤師会、代行事業者等）



厚生労働省 G-MIS
医療機関等情報支援システム

医療機能・薬局機能情報提供制度 臨時休診・休業・閉店 操作マニュアル Ver 1.10

令和6年1月19日

改訂履歴

#	版数	改訂日	改訂者	変更箇所
1	1.00	2023/7/26	G-MIS事務局	初版
2	1.10	2024/1/19	G-MIS事務局	・文言を訂正 1-1. 本マニュアルの位置づけ 4-3. 全国統一システム上の検索結果
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

目次

1.	はじめに				
1-1.	本マニュアルの位置づけ		4		
1-2.	操作を始める前に		5		
1-3.	操作マニュアル構成説明		6		
2.	病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定				
2-1.	システム操作概要		8		
2-2.	臨時休診・外来受付時間の 変更		9		
2-3.	臨時休業・外来受付時間の 変更		24		
2-4.	臨時閉店・開店時間の変更		37		
3.	その他機能				
	その他機能一覧		51		
3-1.	外来受付時間等の確認 (病院・診療所・歯科診療所)		53		
3-2.	外来受付時間等の確認 (助産所)		58		
3-3.	開店時間等の確認		63		
3-4.	臨時休診一括設定		67		
4.	参考				
4-1.	日付検索		75		
4-2.	システムエラーメッセージ一覧		76		
4-3.	全国統一システム上の検索結果		77		

1. はじめに

1. はじめに

1-1. 本マニュアルの位置づけ

- 本資料は、医療機能・薬局機能情報提供制度の関係機関向けのG-MIS操作マニュアルです。
なお、G-MIS操作以外の制度運営に関する内容は説明対象外です。

1. はじめに

1-2. 操作を始める前に

- G-MISの画面上で入力や選択した内容によって画面表示やデータ処理に時間がかかる場合があります。
PCの性能やネットワークの状況によっても異なりますので、しばらくお待ちください。
 - ・ 一括メール配信や、臨時休診一括処理などのボタン押下後の実行結果の取得
 - ・ 報告確認画面の表示、「差異表示」を行う際の画面表示
など
- 医療機能・薬局機能情報提供制度に関するG-MISの操作の用語やよくある質問については、以下の資料に記載しております。
資料：**G-MIS_操作マニュアル_関係機関用_用語集・FAQ**

1. はじめに

1-3. 操作マニュアル構成説明

- 本資料では、G-MIS画面の操作について以下①～④の構成で説明します。

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定
2-2. 臨時休診・外来受付時間の変更 (1/15)

④ 代理入力

① ホーム画面

②

①

医療機能
情報提供制度

薬局機能
情報提供制度

保険薬局
ユーザ検索

病院・診療所・歯科診療所

③

病院・診療所・歯科診療所の代理で臨時休診、または、外
来受付時間の変更設定を行う方法について説明します。

① 「医療機能情報提供制度」ボタンをクリックし、本制度
のホーム画面に遷移します。

① 操作中のG-MIS画面名を示します。

② 操作中のG-MIS画面例を示します。

③ G-MIS画面の操作説明を示します。
番号の順番に従い、操作を行ってください。

④ 操作中フローの見出しを示します。

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定

2-1. システム操作概要

- 都道府県の臨時休診・休業・閉店・時間変更設定におけるシステム操作概要として、2つのパートに分けて図示します。
- ① 臨時休診・休業・閉店・時間変更を代理設定する
※設定対象の報告機関に対応する章を参照してください。

→ 2-2. 臨時休診・外来受付時間の変更（病院・診療所・歯科診療所が対象）
2-3. 臨時休業・外来受付時間の変更（助産所が対象）
2-4. 臨時閉店・開店時間の変更（薬局が対象）
- ② すべての報告機関を臨時休診に設定する
※操作中に発生したシステムエラーについては、「4-2. システムエラーメッセージ一覧」を参照してください。

→ 3-4. 臨時休診一括設定

<凡例>

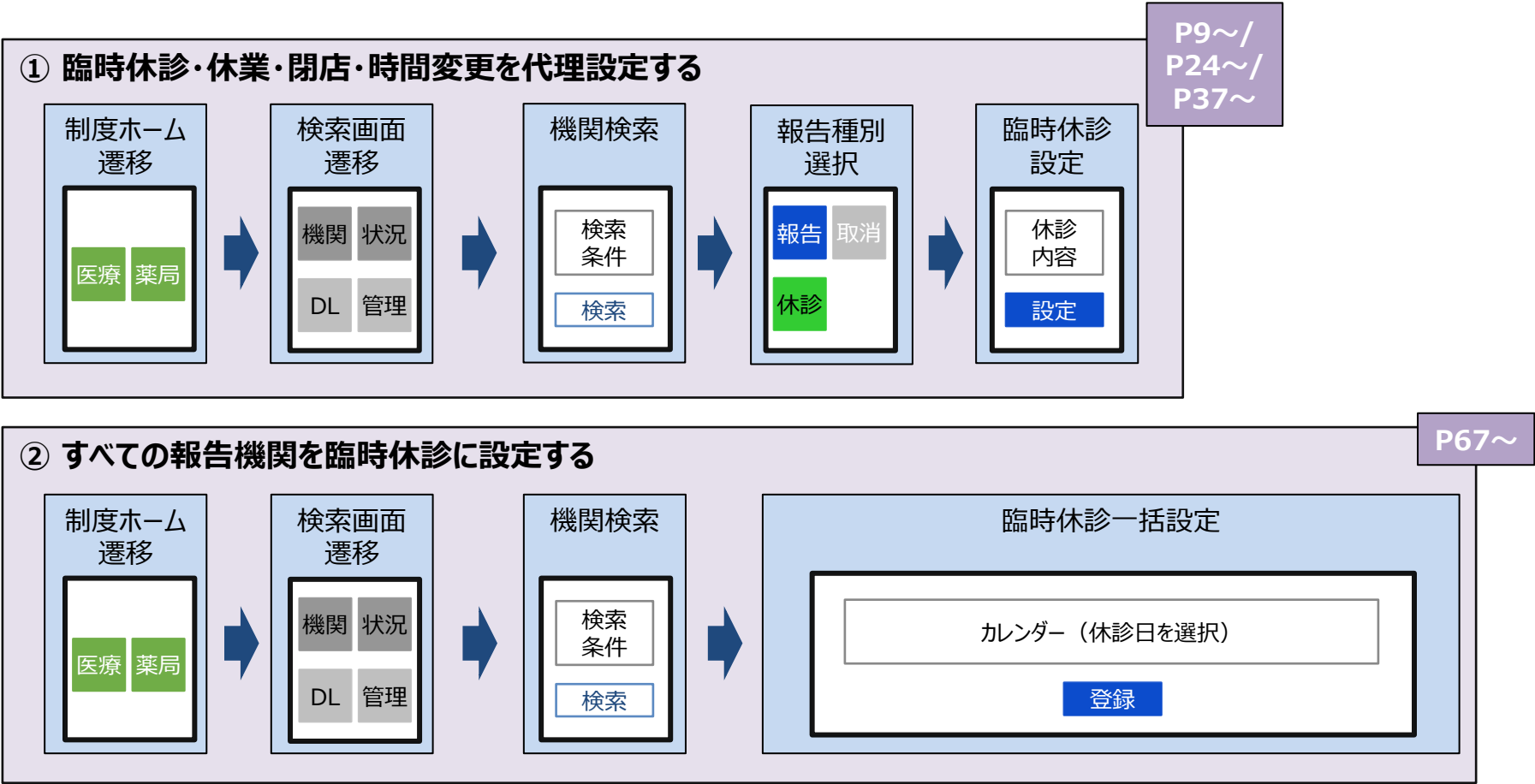
作業の流れ

操作概要

画面イメージ

参照先ページ

関係機関によるG-MIS作業



ホーム画面



病院・診療所・歯科診療所

病院・診療所・歯科診療所の代理で臨時休診、または、外来受付時間の変更設定を行う方法について説明します。

- ① 「医療機能情報提供制度」ボタンをクリックし、本制度のホーム画面に遷移します。

医療機能情報提供制度木-△画面



病院・診療所・歯科診療所

- ② 「機関検索」ボタンをクリックし、報告機関の検索画面に遷移します。

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定
2-2. 臨時休診・外来受付時間の変更（3/15）

代理入力

機関検索画面

厚生労働省 G-MIS
医療機関等情報支援システム

ホーム調査お知らせその他

検索キーワードを入力してください

関係機関 担当者

機関検索（病院等）

都道府県02：青森県

機関コード2023021006

機関名

機関区分すべて

活動区分すべて

管轄保健所すべて

二次医療圏すべて

公表日

更新年月日

紙面送付対象すべて

抽出対象

メール配信可能対象

検索

クリア

3

公表日再設定

CSVデータ出力

表示件数20件

全1件中1件~1件を表示

ページ1/1

最初

前へ

次へ

最後

機関コード↑	機関名	機関区分	所在地	電話番号	活動区分	管轄保健所	二次医療圏	紙面送付対象	公表日	登録年月日	更新年月日
2023021006	X X病院	病院			活動中				2023/06/01	2023/05/25	2023/06/01

報告履歴一覧

4

報告履歴一覧画面

厚生労働省 G-MIS
医療機関等情報支援システム

ホーム調査お知らせその他

検索キーワードを入力してください

関係機関 担当者

報告履歴一覧

2023021006：病院：X X病院

表示更新

代理入力

5

表示件数20件

全2件中1件~2件を表示

ページ1/1

最初

前へ

次へ

最後

報告名↑	報告区分	報告状況	報告日	確認状況	確認完了日	登録年月日	更新年月日
2023年度_新規報告	新規報告	確認完了済	2022/12/12	-	2022/12/12	2022/12/12	2022/12/12
2023年度_定期報告	定期報告	確認完了済	2023/06/01	-	2023/06/01	2023/06/01	2023/06/01

病院・診療所・歯科診療所

- ③ 機関名等の検索条件を入力の上、「検索」ボタンをクリックし、報告機関を検索します。

※検索条件に使用する項目については次ページで補足説明します。

※報告機関が検索結果に表示されない場合、検索条件を再度確認してください。ブラウザの更新ボタンをクリックしてページを再読み込み、または、「クリア」ボタンをクリックすることで、検索条件を初期値に戻すことができます。
- ④ 検索結果の右側に表示されている「報告履歴一覧」ボタンをクリックし、報告履歴一覧画面に遷移します。
- ⑤ 表示された報告履歴一覧画面の「代理入力」ボタンをクリックして、報告種別選択画面を表示します。

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定
2-2. 臨時休診・外来受付時間の変更（4/15）

【補足：検索条件に使用する項目について】
検索条件に使用する項目について、以下で説明します。

病院・診療所・歯科診療所

項目名	項目説明	項目名	項目説明
都道府県	自都道府県名が自動で表示されます。固定値のため入力不可です。		
機関コード	報告機関の機関コードを入力する項目です。 入力したキーワードが機関コードに含まれる機関情報を検索します。	機関名	報告機関名を検索するための項目です。 入力したキーワードが機関名に含まれる機関情報を検索します。
機関区分	検索する報告機関の区分を選択するチェック項目です。 「病院」～「助産所」の4つとそのすべての機関区分を一括選択できるチェック項目になります。 臨時休診・外来受付時間の変更する際は、「病院」、「診療所」、「歯科診療所」の中から選択してください。	活動区分	報告機関の活動区分を選択する項目です。 すべて … 以下4つの活動状況を検索条件に設定できます。 0：開設前 … 開設前の報告機関を検索条件に設定できます。 1：活動中 … 活動中の報告機関を検索条件に設定できます。 2：休止 … 活動休止中の報告機関を検索条件に設定できます。 3：廃止 … 活動終了やG-MIS上の報告機関情報を新しくしたことによる廃止をした報告機関を検索条件に設定できます。
管轄保健所	各自治体の管轄保健所を選択する項目です。 すべて … すべての管轄保健所を検索条件に設定できます。 各保健所 … いずれか1つの管轄保健所を検索条件に設定できます。	二次医療圏	各自治体の二次医療圏を選択する項目です。 すべて … すべての二次医療圏を検索条件に設定できます。 各二次医療圏 … いずれか1つの二次医療圏を検索条件に設定できます。
公表日 ※1	報告情報の公表日を日付の範囲で検索するための項目です。 入力欄右側のカレンダーより日付を選択するか、日付形式（yyyy/mm/dd）で入力してください。	更新年月日 ※1	報告情報の更新日を日付の範囲で検索するための項目です。 入力欄右側のカレンダーより日付を選択するか、日付形式（yyyy/mm/dd）で入力してください。
紙面発送対象	報告機関に通知する方法を選択する項目です。 報告機関への通知方法は、都道府県にて設定をするものです。 すべて … 以下2つの通知方法を検索条件に設定できます。 0：通常 … メール配信による通知を検索条件に設定できます。 1：紙面で発送 … はがき等による通知を検索条件に設定できます。	抽出対象	本年度の定期報告において既に定期報告案内メールを配信した報告機関を検索対象に含むかどうかを選択する項目です。 メール配信可能対象がチェックありの時に使用できます。 チェックを入れると、本年度の定期報告において既に定期報告案内メールを配信した報告機関も検索対象に含まれます。
メール配信可能対象	定期報告案内メールを配信する際に使用する項目です。 チェックを入れると、本年度、定期報告案内メールを配信した記録がない報告機関を検索します。		

※1：「公表日」、「更新年月日」についての補足説明は、「4-1. 日付検索」を参照してください。

報告種別選択画面



病院・診療所・歯科診療所

⑥ 「臨時休診」ボタンをクリックして、臨時休診設定画面に遷移します。

※報告種別選択の各ボタンについては、「2-2. 臨時休診・外来受付時間の変更（15/15）」で補足説明します。

2-2. 臨時休診・外来受付時間の変更 (6/15)

代理入力

臨時休診設定画面

ホーム

検索

お知らせ

その他

検索キーワードを入力してください

関係機関 担当者

臨時休診時間変更

2023021006：病院：X X 病院

日付をクリックするとその日の情報を表示します。

カレンダーが緑色に塗られている日は臨時情報が登録済みです。

7

2023年6月

次月>

日	月	火	水	木	金	土
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	1

2023年6月1日 木曜日

全科目休診設定ボタンは、休診日として設定する場合にクリックしてください。

基本時間帯設定ボタンは、基本情報（診療科目）の外来受付時間を各時間帯に反映します。

外来受付時間を変更する場合は各時間帯を入力してください。

(例1) 午後休診の場合

時間帯1 [0900]～[1200] 時間帯2 []～[] 時間帯3 []～[]

(例2) 全日休診の場合

時間帯1 []～[] 時間帯2 []～[] 時間帯3 []～[]

反映ボタンは、設定対象がチェックされている診療科目を対象に各時間帯を反映します。

設定ボタンは、設定対象がチェックされている診療科目のみ設定されます。

設定対象がチェックされていない診療科目については基本時間帯の状態から変更されません。

※一度設定した状態でも、設定対象のチェックを外して設定すると基本時間帯の状態に戻ります。

全科目休診設定

基本時間帯設定

設定対象	診療科目	外来受付時間 ①								
☐		時間帯 1		反映	時間帯 2		反映	時間帯 3		反映
☐	内科	0830	～	1230	1430	～	1830		～	
☐	感染症内科	0830	～	1230	1430	～	1830		～	
☐	性感染症内科	0830	～	1230	1430	～	1830		～	
☐	血液・腫瘍内科	0830	～	1230	1430	～	1830		～	
☐	血液内科	0830	～	1230	1430	～	1830		～	
☐	糖尿病内科	0830	～	1230	1430	～	1830		～	

キャンセル

設定

病院・診療所・歯科診療所

- ⑦ 休診または外来受付の時間変更をする日付をクリックすると、表示画面下部に設定画面が表示されます。過去日は登録・変更できません。

※カレンダーで緑色にハイライト表示されている日付は、臨時休診または外来受付時間変更が登録済みとなっております。（詳細は22ページを参照してください。）
登録済みの日付に再度設定する場合、上書き設定されます。

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定

2-2. 臨時休診・外来受付時間の変更（7/15）

代理入力

臨時休診設定画面

2023年6月

次月>

補足

日	月	火	水	木	金	土
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	1

2023年6月1日 木曜日

・全科目休診設定ボタンは、休診日として設定する場合にクリックしてください。

・基本時間帯設定ボタンは、基本情報（診療科目）の外來受付時間を各時間帯に反映します。

・外來受付時間を変更する場合は各時間帯を入力してください。

（例1）午後休診の場合

時間帯1 [0900]~[1200] 時間帯2 []~[] 時間帯3 []~[]

（例2）全日休診の場合

時間帯1 []~[] 時間帯2 []~[] 時間帯3 []~[]

・反映ボタンは、設定対象がチェックされている診療科目を対象に各時間帯を反映します。

・設定ボタンは、設定対象がチェックされている診療科目のみ設定されます。

設定対象がチェックされていない診療科目については基本時間帯の状態から変更されません。

※一度設定した状態でも、設定対象のチェックを外して設定すると基本時間帯の状態に戻ります。

全科目休診設定

基本時間帯設定

設定対象	診療科目	外來受付時間 ①											
		時間帯1			反映	時間帯2			反映	時間帯3			反映
☐			~				~				~		
☒	内科	0900	~	1300		1430	~	1830			~		
☐	感染症内科	0830	~	1230		1430	~	1830			~		

病院・診療所・歯科診療所

【補足：日付の切り替えについて】

臨時休診設定画面の「設定対象」に1つでもチェックがある状態で、別日を選択すると、未設定の内容がないか確認画面が表示されます。

入力した内容で設定済み、または設定しない場合には「OK」ボタンをクリックして別日に切り替えてください。

入力した内容で設定する場合は、「キャンセル」ボタンをクリックして、「設定」した後に別日の臨時休診設定画面に切り替えてください。

未保存の入力値は破棄されます。よろしいですか？

キャンセル

OK

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定
2-2. 臨時休診・外来受付時間の変更（8/15）

臨時休診設定画面

全科目休診設定基本時間帯設定

設定対象	診療科目	外来受付時間 ①								
		時間帯 1	～	反映	時間帯 2	～	反映	時間帯 3	～	反映
☐	内科	0830	～	1230	1430	～	1830		～	
☐	感染症内科	0830	～	1230	1430	～	1830		～	
☐	性感染症内科	0830	～	1230	1430	～	1830		～	
☐	血液・腫瘍内科	0830	～	1230	1430	～	1830		～	
☐	血液内科	0830	～	1230	1430	～	1830		～	
☐	糖尿病内科	0830	～	1230	1430	～	1830		～	

キャンセル設定

全科目休診設定基本時間帯設定

設定対象	診療科目	外来受付時間 ①								
		時間帯 1	～	反映	時間帯 2	～	反映	時間帯 3	～	反映
☒	内科	0830	～	1230	1430	～	1900		～	
☐	感染症内科	0830	～	1230	1430	～	1830		～	
☐	性感染症内科	0830	～	1230	1430	～	1830		～	
☐	血液・腫瘍内科	0830	～	1230	1430	～	1830		～	
☐	血液内科	0830	～	1230	1430	～	1830		～	
☐	糖尿病内科	0830	～	1230	1430	～	1830		～	

キャンセル設定

病院・診療所・歯科診療所

最新の外来受付時間が下記のように登録されている（報告情報として全国統一システムに連携されている）病院・診療所・歯科診療所について、臨時休診・外来受付時間の変更方法を説明します。

- 診療科目：
内科、感染症内科、性感染症内科、血液・腫瘍内科、血液内科、糖尿病内科
- 外来受付時間：
8:30～12:30、14:30～18:30

⑧ 特定の診療科目の外来受付時間を変更したい場合
診療時間を変更したい診療科目の設定対象にチェックを入れると、外来受付時間の編集が可能となるので、変更する時間帯の入力欄に任意の時間（形式：hhmm）を入力してください。
休診であれば、入力欄の時間を削除し空欄にしてください。

（左記例）
「内科」を選択し、外来受付時間 2 の終了時間を延長する。

臨時休診設定画面

⑨ 全科目休診設定 基本時間帯設定

設定対象	診療科目	外来受付時間 ①								
☒		時間帯 1	～	反映	時間帯 2	～	反映	時間帯 3	～	反映
☒	内科		～			～			～	
☒	感染症内科		～			～			～	
☒	性感染症内科		～			～			～	
☒	血液・腫瘍内科		～			～			～	
☒	血液内科		～			～			～	
☒	糖尿病内科		～			～			～	

キャンセル 設定

病院・診療所・歯科診療所

以降は、画面上のボタンを使用し、複数の外来受付時間を一括で変更する方法の説明です。

- ⑨ 全科目について終日休診する場合
「全科目休診設定」ボタンをクリックすると、全ての診療科目の設定対象にチェックが入り、全ての時間帯が空欄になります。

臨時休診設定画面

⑩

全科目休診設定

基本時間帯設定

設定対象	診療科目	外来受付時間										
☐		時間帯 1	0900	~	1300	反映	時間帯 2	~	反映	時間帯 3	~	反映
☒	内科		0900	~	1300		1430	~	1830		~	
☒	感染症内科		0900	~	1300		1430	~	1830		~	
☒	性感染症内科		0900	~	1300		1430	~	1830		~	
☐	血液・腫瘍内科		0830	~	1230		1430	~	1830		~	
☐	血液内科		0830	~	1230		1430	~	1830		~	
☐	糖尿病内科		0830	~	1230		1430	~	1830		~	

キャンセル

設定

病院・診療所・歯科診療所

⑩ 複数の診療科目の外来受付時間を一律に変更する場合
外来受付時間を変更する診療科目の設定対象に
チェックを入れ、変更する時間帯の入力欄に時間を入力し（形式：hhmm）、「反映」ボタンをクリックして、
入力内容を反映します。
時間が空欄の状態で「反映」ボタンをクリックすると空欄
に更新されます。

（左記例）
「内科」、「感染症内科」、「性感染症内科」を選択し、時間帯
1に変更後の時間（0900、1300）を入力後、反映ボタンを
クリックする。3つの科目のみ、時間帯 1 が「0830～1230」から
「0900～1300」に変更される。

臨時休診設定画面

全科目休診設定基本時間帯設定

設定対象	診療科目	外来受付時間					
☒		時間帯 1	～	時間帯 2	～	時間帯 3	～
☒	内科	0830	～	1230			
☒	感染症内科	0830	～	1230			
☒	性感染症内科	0830	～	1230			
☒	血液・腫瘍内科	0830	～	1230			
☒	血液内科	0830	～	1230			
☒	糖尿病内科	0830	～	1230			

キャンセル設定

病院・診療所・歯科診療所

- ⑪ 複数の診療科目について一部の時間帯を休診する場合
一部の時間帯を休診にする診療科目の設定対象に
チェックを入れ、休診する時間帯の入力欄を空欄にし、
「反映」ボタンをクリックして、チェックを入れた診療科目に
ついて対象の時間帯を空欄にします。
- (左記例)**
全ての診療科目を選択し、時間帯2の入力欄は空欄のまま
「反映」ボタンをクリックする。
全ての診療科目について、時間帯 2（1430～1830）が全
て空欄に変わり、休診扱いとなる。

臨時休診設定画面

⑫

基本時間帯設定

設定対象 ☐	診療科目	外来受付時間 ①								
		時間帯 1	～	反映	時間帯 2	～	反映	時間帯 3	～	反映
☐	内科	0830	～	1230	1430	～	1830		～	
☐	感染症内科	0830	～	1230	1430	～	1830		～	
☐	性感染症内科	0830	～	1230	1430	～	1830		～	
☐	血液・腫瘍内科	0830	～	1230	1430	～	1830		～	
☐	血液内科	0830	～	1230	1430	～	1830		～	
☐	糖尿病内科	0830	～	1230	1430	～	1830		～	

キャンセル

設定

病院・診療所・歯科診療所

⑫ 通常の外来受付時間（診療中）に修正する場合
一部または全ての診療科目について、臨時でイレギュラーな外来受付時間を設定していた場合（例えば、⑧～⑪の方法による変更を過去に行っていた場合）、
「基本時間帯設定」ボタンをクリックすると、全ての診療科目の外来受付時間に、報告項目「1.（1）基本情報（診療科目）診療時間」の外来受付時間（直近の定期報告、随時報告または新規報告で報告したもの）が反映されます。
つまり、通常の外来受付時間にリセットされます。

【注意】
⑨、⑫は一部の診療科目に限定して使用することはできません。

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定
2-2. 臨時休診・外来受付時間の変更（13/15）

臨時休診設定画面

※⑪の設定画面

全科目休診設定基本時間帯設定

設定対象	診療科目	外来受付時間 ⑪								
		時間帯 1	～	反映	時間帯 2	～	反映	時間帯 3	～	反映
☒	内科	0830	～	1230		～			～	
☒	感染症内科	0830	～	1230		～			～	
☒	性感染症内科	0830	～	1230		～			～	
☒	血液・腫瘍内科	0830	～	1230		～			～	
☒	血液内科	0830	～	1230		～			～	
☒	糖尿病内科	0830	～	1230		～			～	

+

⑬

設定

臨時休診時間変更の登録を実施します。よろしいですか？

キャンセル

⑭

OK

⑮

✓

臨時休診時間変更を登録しました。

✕

病院・診療所・歯科診療所

- ⑬ 「設定」ボタンをクリックして、実行確認画面を表示します。
- ⑭ 「OK」ボタンをクリックし、休診または外来受付時間を設定します。
- ⑮ 処理が完了すると、メッセージが表示されます。

臨時休診設定画面

[ホーム](#) [調査](#) [お知らせ](#) [その他](#)

[関係機関 担当者](#)

2023021006：病院：X X 病院

日付をクリックするとその日の情報を表示します。
カレンダーが緑色に塗られている日は臨時情報が登録済みです。

2023年6月

次月>

日	月	火	水	木	金	土
28	29	30	16	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	1

2023年6月1日 木曜日

・全科目休診設定ボタンは、休診日として設定する場合にクリックしてください。

・基本時間帯設定ボタンは、基本情報（診療科目）の外來受付時間を各時間帯に反映します。

・外來受付時間を変更する場合は各時間帯を入力してください。

（例 1）午後休診の場合
時間帯 1 [0900]～[1200] 時間帯 2 []～[] 時間帯 3 []～[]

（例 2）全日休診の場合
時間帯 1 []～[] 時間帯 2 []～[] 時間帯 3 []～[]

・反映ボタンは、設定対象がチェックされている診療科目を対象に各時間帯を反映します。

・設定ボタンは、設定対象がチェックされている診療科目のみ設定されます。

設定対象がチェックされていない診療科目については基本時間帯の状態から変更されません。

※一度設定した状態でも、設定対象のチェックを外して設定すると基本時間帯の状態に戻ります。

病院・診療所・歯科診療所

⑩ 設定した日付が緑色にハイライト表示されます。

【補足】

- ・基本時間帯から変更がない場合はハイライト表示されません。
- ・ハイライト表示を解除（基本時間帯に設定）する場合は「設定対象」欄のチェックを外して設定してください。
- ・臨時休診の設定をすると、全国統一システムの検索対象から除外されます。詳細は「4-3. 全国統一システム上の検索結果」を参照してください。

報告種別選択画面



病院・診療所・歯科診療所

【補足：報告種別選択の各ボタンについて】
主な利用シーンとしては以下のとおりです。

新規報告	新しく病院等・薬局を開設し、新規報告する場合に使用します。新規報告のステータスが確認完了済になると、ボタンはグレースアウトされ、使用不可になります。また、新規報告のステータスが「確認完了済」になるまでは、定期報告・随時報告・臨時休診（休業・閉店）ボタンはグレースアウトされ、使用できません。
定期報告	年に1回以上行う定期報告時に使用します。定期報告期間中のみ使用可能になります。随時報告の途中で使用したい場合は、随時報告を取消する必要があります。
随時報告	新規報告・定期報告以外のタイミングで、報告情報を修正する場合に使用します。1年中使用できますが、定期報告の途中で使用したい場合は、定期報告を取消する必要があります。
報告取消	報告中・再報告中または報告済・再報告済の報告情報を取消する場合に使用します。取消した報告情報は復元することができません。
臨時休診	休診日（休業・閉店）とする、または、外来受付（開店）時間を変更する場合に使用します。 ※本機能で登録される情報は臨時の情報であり、制度上の報告には反映しません。

ホーム画面



助産所の代理で臨時休業、または、外来受付時間の変更
設定を行う方法について説明します。

- ① 「医療機能情報提供制度」ボタンをクリックし、本制度
のホーム画面に遷移します。

② 「機関検索」ボタンをクリックし、報告機関の検索画面に遷移します。



厚生労働省 G-MIS

医療機関等情報支援システム

[ホーム](#)
[検索](#)
[お知らせ](#)
[その他](#)

[関係機関 担当](#)

都道府県：青森県

区分：医療機能情報提供制度

<都道府県向け情報>

G-MISからのメッセージ

メッセージはありません。

都道府県向け資料

[サンプル：都道府県向け操作マニュアル](#)
[サンプル：全項目CSV インターフェース仕様書](#)
[サンプル：全項目CSVデータ連携機能](#)

ダッシュボード

報告状況（医療機能情報提供制度）

更新日 2023/06/23 10:29 関係機関 担当 倉として参照

②

機関検索

報告状況
検索

一括
ダウンロード

ファイル
管理

臨時休診
一括設定

報告年度	報告区分	未報告	報告中	報告完了	報告完了済	報告完了済
2023	新規報告	0	0	1	7	
	定期報告	2	1	0	4	
	臨時報告	0	1	0	0	

レコード件数

16

報告状況

未報告

報告中

報告完了

報告完了済

レポートの表示（報告状況（医療機能情報提供制度））

レポートの表示（報告状況（医療機能情報提供制度））

定期報告状況一覧

[定期報告件数集計（月次）](#)
[定期報告件数集計（日次）](#)

一括メール配信履歴

[一括メール配信履歴](#)

<現在公開中の報告機関向け情報>

よくある質問

お知らせ

●●県 医療機能情報定期報告について

2024年1月●日より、令和5年度の定期報告を開始します。

2024年3月●日が報告期限となりますので、期限内での報告完了にご協力ください。

リンク集

●●県 医療機能情報提供制度ホームページ

<https://www.samplepage>

●●市 保健所ホームページ

<https://www.samplepage>

連絡先

<●●県 医療機能情報提供制度>

TEL：XX-XXXX-XXXX

Email：xxxx@sample.go.jp

<保健所の連絡先>

○市保健所：

<https://www.city.oo.lg.jp/hoikenjo.html>

○市保健所：

<https://www.city.ox.lg.jp/hoikenjo.html>

マニュアル

・G-MIS操作マニュアル（定期報告）

機関検索画面

厚生労働省 G-MIS
医療機関等情報支援システム

ホーム調査お知らせその他

検索キーワードを入力してください

関係機関 担当者

機関検索（病院等）

都道府県02：青森県

機関コード2023024001

機関名

機関区分すべて病院診療所歯科診療所助産所

活動区分すべて

管轄保健所すべて

二次医療圏すべて

公表日

更新年月日

紙面発送対象すべて

抽出対象

メール配信可能対象

検索

クリア

3

公表日再設定

CSVデータ出力

表示件数20件

全1件中1件～1件を表示

ページ1/1

最初

前へ

次へ

最後

機関コード↑	機関名	機関区分	所在地	電話番号	活動区分	管轄保健所	二次医療圏	紙面発送対象	公表日	登録年月日	更新年月日	
2023024001	X X 助産所	助産所			活動中				2022/12/12	2022/12/12	2022/12/12	報告履歴一覧

4

報告履歴一覧画面

厚生労働省 G-MIS
医療機関等情報支援システム

ホーム調査お知らせその他

検索キーワードを入力してください

関係機関 担当者

報告履歴一覧

2023024001：助産所：X X 助産所

表示更新

代理入力

5

表示件数20件

全2件中1件～2件を表示

ページ1/1

最初

前へ

次へ

最後

報告名↑	報告区分	報告状況	報告日	確認状況	確認完了日	登録年月日	更新年月日	
2023年度_新規報告	新規報告	確認完了済	2022/12/12	-	2022/12/12	2022/12/12	2022/12/12	編集 確認 確認完了
2023年度_定期報告	定期報告	確認完了済	2023/06/02	-	2023/06/02	2023/06/02	2023/06/02	編集 確認 確認完了

助産所

③ 機関名等の検索条件を入力の上、「検索」ボタンをクリックし、報告機関を検索します。

※検索条件に使用する項目については次ページで補足説明します。

※報告機関が検索結果に表示されない場合、検索条件を再度確認してください。ブラウザの更新ボタンをクリックしてページを再読み込み、または、「クリア」ボタンをクリックすることで、検索条件を初期値に戻すことができます。

④ 検索結果の右側に表示されている「報告履歴一覧」ボタンをクリックし、報告履歴一覧画面に遷移します。

⑤ 表示された報告履歴一覧画面の「代理入力」ボタンをクリックして、報告種別選択画面を表示します。

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定
2-3. 臨時休業・外来受付時間の変更（4/13）

【補足：検索条件に使用する項目について】
検索条件に使用する項目について、以下で説明します。

助産所

項目名	項目説明	項目名	項目説明
都道府県	自都道府県名が自動で表示されます。固定値のため入力不可です。		
機関コード	報告機関の機関コードを入力する項目です。 入力したキーワードが機関コードに含まれる機関情報を検索します。	機関名	報告機関名を検索するための項目です。 入力したキーワードが機関名に含まれる機関情報を検索します。
機関区分	検索する報告機関の区分を選択するチェック項目です。 「病院」～「助産所」の4つとそのすべての機関区分を一括選択できるチェック項目になります。 臨時休業・外来受付時間の変更をする際は、「助産所」を選択してください。	活動区分	報告機関の活動区分を選択する項目です。 すべて … 以下4つの活動状況を検索条件に設定できます。 0：開設前 … 開設前の報告機関を検索条件に設定できます。 1：活動中 … 活動中の報告機関を検索条件に設定できます。 2：休止 … 活動休止中の報告機関を検索条件に設定できます。 3：廃止 … 活動終了やG-MIS上の報告機関情報を新しくしたことによる廃止をした報告機関を検索条件に設定できます。
管轄保健所	各自治体の管轄保健所を選択する項目です。 すべて … すべての管轄保健所を検索条件に設定できます。 各保健所 … いずれか1つの管轄保健所を検索条件に設定できます。	二次医療圏	各自治体の二次医療圏を選択する項目です。 すべて … すべての二次医療圏を検索条件に設定できます。 各二次医療圏 … いずれか1つの二次医療圏を検索条件に設定できます。
公表日 ※1	報告情報の公表日を日付の範囲で検索するための項目です。 入力欄右側のカレンダーより日付を選択するか、日付形式（yyyy/mm/dd）で入力してください。	更新年月日 ※1	報告情報の更新日を日付の範囲で検索するための項目です。 入力欄右側のカレンダーより日付を選択するか、日付形式（yyyy/mm/dd）で入力してください。
紙面発送対象	報告機関に通知する方法を選択する項目です。 報告機関への通知方法は、都道府県にて設定をするものです。 すべて … 以下2つの通知方法を検索条件に設定できます。 0：通常 … メール配信による通知を検索条件に設定できます。 1：紙面で発送 … はがき等による通知を検索条件に設定できます。	抽出対象	本年度の定期報告において既に定期報告案内メールを配信した報告機関を検索対象に含むかどうかを選択する項目です。 メール配信可能対象がチェックありの時に使用できます。 チェックを入れると、本年度の定期報告において既に定期報告案内メールを配信した報告機関も検索対象に含まれます。
メール配信可能対象	定期報告案内メールを配信する際に使用する項目です。 チェックを入れると、本年度、定期報告案内メールを配信した記録がない報告機関を検索します。		

※1：「公表日」、「更新年月日」についての補足説明は、「4-1. 日付検索」を参照してください。

報告種別選択画面

厚生労働省 G-MIS 医療機関情報伝達システム

ホーム 調査 お知らせ その他

検索キーワードを入力してください

報告種別選択

新規報告 定期報告 随時報告 報告取消

⑥ 臨時休業

キャンセル

助産所

⑥ 「臨時休業」ボタンをクリックして、臨時休業設定画面に遷移します。

※報告種別選択の各ボタンについては、「2-3. 臨時休業・外来受付時間の変更（13/13）」で補足説明します。

助産所

ホーム

調査

お知らせ

その他

[関係機関 担当者](#)

臨時休業時間変更

2023024001：助産所：X X助産所

日付をクリックするとその日の情報を表示します。

カレンダーが緑色に塗られている日は臨時情報が登録済みです。

2023年6月

次月>

⑦

日	月	火	水	木	金	土
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	1

2023年6月1日 木曜日

- ・休業設定ボタンは、休業日として設定する場合にクリックしてください。
- ・基本時間帯設定ボタンは、基本情報の外来受付時間を各時間帯に反映します。
- ・外来受付時間を変更する場合は各時間帯を入力してください。

(例 1) 午後休業の場合

時間帯 1 [0900]~[1200] 時間帯 2 [] ~ [] 時間帯 3 [] ~ []

(例 2) 全日休業の場合

時間帯 1 [] ~ [] 時間帯 2 [] ~ [] 時間帯 3 [] ~ []

- ・設定ボタンは、設定対象がチェックされている場合のみ設定されます。
- 設定対象がチェックされていない場合は基本時間帯の状態から変更されません。
- ※一度設定した状態でも、設定対象のチェックを外して設定すると基本時間帯の状態に戻ります。

設定対象

外来受付時間

設定対象	時間帯 1	時間帯 2	時間帯 3
☐	0830 ~ 1230	1430 ~ 1830	~

キャンセル

設定

- ⑦ 休業または外来受付の時間変更をする日付をクリックすると、表示画面下部に設定画面が表示されます。過去日は登録・変更できません。

※カレンダーで緑色にハイライト表示されている日付は、臨時休業または外来受付時間変更が登録済みとなっております。（詳細は35ページを参照してください。）
登録済みの日付に再度設定する場合、上書き設定されます。

臨時休業設定画面

補足

2023年6月

次月>

日	月	火	水	木	金	土
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	1

2023年6月1日 木曜日

・休業設定ボタンは、休業日として設定する場合にクリックしてください。
・基本時間帯設定ボタンは、基本情報の外来受付時間を各時間帯に反映します。
・外来受付時間を変更する場合は各時間帯を入力してください。
(例1) 午後休業の場合
時間帯1 [0900]~[1200] 時間帯2 []~[] 時間帯3 []~[]
(例2) 全日休業の場合
時間帯1 []~[] 時間帯2 []~[] 時間帯3 []~[]
・設定ボタンは、設定対象がチェックされている場合のみ設定されます。
設定対象がチェックされていない場合は基本時間帯の状態から変更されません。
※一度設定した状態でも、設定対象のチェックを外して設定すると基本時間帯の状態に戻ります。

休業設定

基本時間帯設定

設定対象	外来受付時間 ①		
	時間帯 1	時間帯 2	時間帯 3
☒	0830 ~ 1230	1430 ~ 1830	~

キャンセル

設定

未保存の入力値は破棄されます。よろしいですか？

キャンセル

OK

【補足：日付の切り替えについて】
臨時休業設定画面の「設定対象」にチェックがある状態で、別日を選択すると、未設定の内容がないか確認画面が表示されます。
入力した内容で設定済み、または設定しない場合には「OK」ボタンをクリックして別日に切り替えてください。
入力した内容で設定する場合は、「キャンセル」ボタンをクリックして、「設定」した後に別日の臨時休業設定画面に切り替えてください。

臨時休業設定画面

休業設定

基本時間帯設定

設定対象	外来受付時間 ⑧					
	時間帯 1		時間帯 2		時間帯 3	
☐	0830	～	1230	1430	～	1830
キャンセル 設定						

⑧

休業設定

基本時間帯設定

設定対象	外来受付時間 ⑧					
	時間帯 1		時間帯 2		時間帯 3	
☒	0900	～	1300	1430	～	1830
キャンセル 設定						

最新の外来受付時間が下記のように登録されている（報告情報として全国統一システムに連携されている）助産所について、臨時休業・外来受付時間の変更方法を説明します。

- 外来受付時間：
8:30～12:30、14:30～18:30

⑧ **外来受付時間を変更したい場合**
設定対象にチェックを入れると、外来受付時間の編集が可能となるので、変更する時間帯の入力欄に任意の時間（形式：hhmm）を入力してください。
休業であれば、入力欄の時間を削除し空欄にしてください。

（左記例）
外来受付時間 1 の開始と終了時間（0900～1300）を変更する。

臨時休業設定画面

⑨

休業設定

基本時間帯設定

設定対象	外来受付時間 ⑩								
	時間帯 1			時間帯 2			時間帯 3		
☒		～			～			～	

キャンセル

設定

休業設定

基本時間帯設定

設定対象	外来受付時間 ⑩								
	時間帯 1			時間帯 2			時間帯 3		
☒	0830	～	1230		～			～	

キャンセル

設定

⑨ **終日休業する場合**
「休業設定」ボタンをクリックすると、設定対象にチェックが入り、全ての時間帯が空欄になります。

⑩ **一部の時間帯を休業する場合**
設定対象にチェックを入れ、休業する時間帯の入力欄を空欄にします。

(左記例)
時間帯 2（1430～1830）が休業扱いとなる。

臨時休業設定画面

⑪

基本時間帯設定

設定対象	外来受付時間 ⑪					
	時間帯 1		時間帯 2		時間帯 3	
☐	0830	～	1230	1430	～	1830

キャンセル

設定

助産所

⑪ 通常の外来受付時間（診療中）に修正する場合
臨時でイレギュラーな外来受付時間を設定していた場合（例えば、⑧～⑩の方法による変更を過去に行っていた場合）、「基本時間帯設定」ボタンをクリックすると、設定対象からチェックが外れ、報告項目「1.（1）基本情報（就業時間）」の外来受付時間（直近の定期報告、随時報告または新規報告で報告したもの）が反映されます。
つまり、通常の外来受付時間にリセットされます。

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定
2-3. 臨時休業・外来受付時間の変更（11/13）

助産所

臨時休業設定画面

※⑩の設定画面

休業設定

基本時間帯設定

設定対象	外来受付時間 ⑩					
	時間帯 1		時間帯 2		時間帯 3	
☒	0830	～	1230		～	

⑫

設定

臨時休業時間変更の登録を実施します。よろしいですか？

キャンセル

⑬

OK

⑭

✓

臨時休業時間変更を登録しました。

✕

- ⑫ 「設定」ボタンをクリックして、実行確認画面を表示します。
- ⑬ 「OK」ボタンをクリックし、休業または外来受付時間を設定します。
- ⑭ 処理が完了すると、メッセージが表示されます。

臨時休業設定画面

ホーム調査▼お知らせその他▼

検索キーワードを入力してください

関係機関 担当者

臨時休業時間変更

2023024001：助産所：X X 助産所

日付をクリックするとその日の情報を表示します。
カレンダーが緑色に塗られている日は臨時情報が登録済みです。

2023年6月

次月>

日	月	火	水	金	土
28	29	30	15	1	2
4	5	6	7	8	9
11	12	13	14	15	16
18	19	20	21	22	23
25	26	27	28	29	30

2023年6月1日 木曜日

・休業設定ボタンは、休業日として設定する場合にクリックしてください。

・基本時間帯設定ボタンは、基本情報の外来受付時間を各時間帯に反映します。

・外来受付時間を変更する場合は各時間帯を入力してください。

(例 1) 午後休業の場合
時間帯 1 [0900]~[1200] 時間帯 2 [] ~[] 時間帯 3 [] ~[]

(例 2) 全日休業の場合
時間帯 1 [] ~[] 時間帯 2 [] ~[] 時間帯 3 [] ~[]

・設定ボタンは、設定対象がチェックされている場合のみ設定されます。
設定対象がチェックされていない場合は基本時間帯の状態から変更されません。

※一度設定した状態でも、設定対象のチェックを外して設定すると基本時間帯の状態に戻ります。

⑮ 設定した日付が緑色にハイライト表示されます。

【補足】

- 基本時間帯から変更がない場合はハイライト表示されません。
- ハイライト表示を解除（基本時間帯に設定）する場合は「設定対象」欄のチェックを外して設定してください。
- 臨時休業の設定をすると、全国統一システムの検索対象から除外されます。詳細は「4-3. 全国統一システム上の検索結果」を参照してください。

報告種別選択画面



助産所

【補足：報告種別選択の各ボタンについて】
主な利用シーンとしては以下のとおりです。

新規報告	新しく病院等・薬局を開設し、新規報告する場合に使用します。 新規報告のステータスが確認完了済になると、ボタンはグレースアウトされ、使用不可になります。 また、新規報告のステータスが「確認完了済」になるまでは、定期報告・随時報告・臨時休診（休業・閉店）ボタンはグレースアウトされ、使用できません。
定期報告	年に1回以上行う定期報告時に使用します。定期報告期間中のみ使用可能になります。随時報告の途中で使用したい場合は、随時報告を取消する必要があります。
随時報告	新規報告・定期報告以外のタイミングで、報告情報を修正する場合に使用します。1年中使用できますが、定期報告の途中で使用したい場合は、定期報告を取消する必要があります。
報告取消	報告中・再報告中または報告済・再報告済の報告情報を取消する場合に使用します。取消した報告情報は復元することができません。
臨時休業	休診日（休業・閉店）とする、または、外来受付（開店）時間を変更する場合に使用します。 ※本機能で登録される情報は臨時の情報であり、制度上の報告には反映しません。

ホーム画面



薬局の代理で臨時閉店、または、開店時間の変更設定を行う方法について説明します。

- ① 「薬局機能情報提供制度」ボタンをクリックし、本制度のホーム画面に遷移します。

薬局機能情報提供制度木-ム画面



厚生労働省 G-MIS
医療機関等情報支援システム

[ホーム](#)
[検索](#)
[お知らせ](#)
[その他](#)

[関係機関 応答者](#)

都道府県：青森県

区分：薬局機能情報提供制度

<都道府県向け情報>

G-MISからのメッセージ

メッセージはありません。

都道府県向け資料

[サンプル 都道府県向け操作マニュアル](#)
[サンプル 全項目CSV インターフェース仕様書](#)
[サンプル 全項目CSVデータ連携機能](#)

ダッシュボード

報告状況（薬局機能情報提供制度）

更新日 2023/06/23 10:26 報告期限 延滞者として参照

報告年度	報告区分	未報告	報告中・再報告中	報告済・再報告済	確認完了済・取消済
2023	新規報告	0	0	1	7
	定期報告	2	1	0	4
	随時報告	0	1	0	0

レポート件数

報告状況

未報告

報告中

報告済

再報告済

確認完了済

16

レポートの表示（報告状況（薬局機能情報提供制度））

②

機関検索

一括ダウンロード

臨時休診一括設定

報告状況検索

ファイル管理

定期報告状況一覧

[定期報告件数集計（月次）](#)
[定期報告件数集計（日次）](#)

一括メール配信履歴

[一括メール配信履歴](#)

<現在公開中の報告機関向け情報>

よくある質問

お知らせ

●●県 薬局機能情報定期報告について

2024年1月●日より、令和5年度の定期報告を開始します。

2024年3月●日が報告期限となりますので、期限内での報告完了にご協力ください。

リンク集

●●県 薬局機能情報提供制度ホームページ

<https://www.samplepage>

●●市 保健所ホームページ

<https://www.samplepage>

連絡先

<●●県 薬局機能情報提供制度>

TEL：XX-XXXX-XXXX

Email：xxxx@sample.go.jp

<保健所の連絡先>

○市保健所：

<https://www.city.oo.lg.jp/hokenjo.html>

○市保健所：

<https://www.city.ox.lg.jp/hokenjo.html>

マニュアル

・G-MIS操作マニュアル（定期報告）

② 「機関検索」ボタンをクリックし、報告機関の検索画面に遷移します。

薬局

機関検索画面

厚生労働省 G-MIS
医療機関等情報支援システム

ホーム調査お知らせその他

検索キーワードを入力してください

関係機関 担当者

機関検索 (薬局) 処理モード 選択なし

都道府県 02 : 青森県

機関コード 2023025001

機関区分 ☒ 薬局

管轄保健所 すべて

公表日

紙面発送対象 すべて

メール配信可能対象 ☐ メール配信が可能な対象のみ抽出

機関名

活動区分 すべて

二次医療圏 すべて

更新年月日

抽出対象 ☐ 既にメール配信済を含む

クリア

検索

公表日再設定

CSVデータ出力 宛先情報

ダウンロード リクエスト

☐ 全件選択

表示件数 20 件 全1件中1件~1件を表示

ページ 1 / 1

最初 前へ 次へ 最後

機関コード↑	機関名	機関区分	所在地	電話番号	活動区分	管轄保健所	二次医療圏	紙面発送対象	公表日	登録年月日	更新年月日	
☐ 2023025001	X X 薬局	薬局	青森県青森市青葉		活動中	青森市保...	青森地域	☐	2023/06/02	2023/06/01	2023/06/02	報告履歴一覧

報告履歴一覧画面

厚生労働省 G-MIS
医療機関等情報支援システム

ホーム調査お知らせその他

検索キーワードを入力してください

関係機関 担当者

報告履歴一覧 2023025001 : 薬局 : X X 薬局

表示更新

代理入力

表示件数 20 件 全2件中1件~2件を表示

ページ 1 / 1

最初 前へ 次へ 最後

報告名↑	報告区分	報告状況	報告日	確認状況	確認完了日	登録年月日	更新年月日	
2023年度_新規報告	新規報告	確認完了済	2022/12/12	-	2022/12/12	2022/12/12	2022/12/12	編集 確認 確認完了
2023年度_定期報告	定期報告	確認完了済	2023/06/02	-	2023/06/02	2023/06/02	2023/06/02	編集 確認 確認完了

③ 機関名等の検索条件を入力の上、「検索」ボタンをクリックし、報告機関を検索します。

※検索条件に使用する項目については次ページで補足説明します。

※報告機関が検索結果に表示されない場合、検索条件を再度確認してください。ブラウザの更新ボタンをクリックしてページを再読み込み、または、「クリア」ボタンをクリックすることで、検索条件を初期値に戻すことができます。

④ 検索結果の右側に表示されている「報告履歴一覧」ボタンをクリックし、報告履歴一覧画面に遷移します。

⑤ 表示された報告履歴一覧画面の「代理入力」ボタンをクリックして、報告種別選択画面を表示します。

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定

2-4. 臨時閉店・開店時間の変更（4/13）

代理入力

【補足：検索条件に使用する項目について】

検索条件に使用する項目について、以下で説明します。

薬局

項目名	項目説明	項目名	項目説明
都道府県	自都道府県名が自動で表示されます。固定値のため入力不可です。		
機関コード	報告機関の機関コードを入力する項目です。 入力したキーワードが機関コードに含まれる機関情報を検索します。	機関名	報告機関名を検索するための項目です。 入力したキーワードが機関名に含まれる機関情報を検索します。
機関区分	検索する報告機関の区分を選択するチェック項目です。 機関区分は「薬局」のみのため既にチェックが入った状態で固定されております。	活動区分	報告機関の活動区分を選択する項目です。 すべて … 以下4つの活動状況を検索条件に設定できます。 0：開設前 … 開設前の報告機関を検索条件に設定できます。 1：活動中 … 活動中の報告機関を検索条件に設定できます。 2：休止 … 活動休止中の報告機関を検索条件に設定できます。 3：廃止 … 活動終了やG-MIS上の報告機関情報を新しくしたことによる廃止をした報告機関を検索条件に設定できます。
管轄保健所	各自治体の管轄保健所を選択する項目です。 すべて … すべての管轄保健所を検索条件に設定できます。 各保健所 … いずれか1つの管轄保健所を検索条件に設定できます。	二次医療圏	各自治体の二次医療圏を選択する項目です。 すべて … すべての二次医療圏を検索条件に設定できます。 各二次医療圏 … いずれか1つの二次医療圏を検索条件に設定できます。
公表日 ※1	報告情報の公表日を日付の範囲で検索するための項目です。 入力欄右側のカレンダーより日付を選択するか、日付形式（yyyy/mm/dd）で入力してください。	更新年月日 ※1	報告情報の更新日を日付の範囲で検索するための項目です。 入力欄右側のカレンダーより日付を選択するか、日付形式（yyyy/mm/dd）で入力してください。
紙面発送対象	報告機関に通知する方法を選択する項目です。 報告機関への通知方法は、都道府県にて設定をするものです。 すべて … 以下2つの通知方法を検索条件に設定できます。 0：通常 … メール配信による通知を検索条件に設定できます。 1：紙面で発送 … はがき等による通知を検索条件に設定できます。	抽出対象	本年度の定期報告において既に定期報告案内メールを配信した報告機関を検索対象に含むかどうかを選択する項目です。 メール配信可能対象がチェックありの時に使用できます。 チェックを入れると、本年度の定期報告において既に定期報告案内メールを配信した報告機関も検索対象に含まれます。
メール配信可能対象	定期報告案内メールを配信する際に使用する項目です。 チェックを入れると、本年度、定期報告案内メールを配信した記録がない報告機関を検索します。		

※1：「公表日」、「更新年月日」についての補足説明は、「4-1. 日付検索」を参照してください。

報告種別選択画面

厚生労働省 G-MIS 医療機関等情報支援システム

ホーム 調査 お知らせ その他

検索キーワードを入力してください

報告種別選択

新規報告 定期報告 随時報告 報告取消

⑥ 臨時閉店

キャンセル

⑥ 「臨時閉店」ボタンをクリックして、臨時閉店設定画面に遷移します。

※報告種別選択の各ボタンについては、「2-4. 臨時閉店・開店時間の変更 (13/13)」で補足説明します。

臨時閉店設定画面

ホーム

調査

お知らせ

その他

検索キーワードを入力してください

関係機関 担当者

2023025001 : 薬局 : X X 薬局

日付をクリックするとその日の情報を表示します。
カレンダーが緑色に塗られている日は臨時情報が登録済みです。

2023年6月

次月>

⑦

日	月	火	水	木	金	土
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	1

2023年6月1日 木曜日

・ 閉店設定ボタンは、閉店日として設定する場合にクリックしてください。
・ 基本時間帯設定ボタンは、基本情報の開店時間を各時間帯に反映します。
・ 開店時間を変更する場合は各時間帯を入力してください。
(例 1) 午後閉店の場合
時間帯 1 [0900]~[1200] 時間帯 2 []~[] 時間帯 3 []~[] 時間帯 4 []~[]
(例 2) 全日閉店の場合
時間帯 1 []~[] 時間帯 2 []~[] 時間帯 3 []~[] 時間帯 4 []~[]
・ 設定ボタンは、設定対象がチェックされている場合のみ設定されます。
設定対象がチェックされていない場合は基本時間帯の状態から変更されません。
※一度設定した状態でも、設定対象のチェックを外して設定すると基本時間帯の状態に戻ります。

閉店設定

基本時間帯設定

設定対象	開店時間 ①			
	時間帯 1	時間帯 2	時間帯 3	時間帯 4
☐	0900 ~ 1300	1500 ~ 1900	~	~

キャンセル

設定

⑦ 閉店または開店時間変更をする日付をクリックすると、表示画面下部に設定画面が表示されます。
過去日は登録・変更できません。

※カレンダーで緑色にハイライト表示されている日付は、臨時閉店または開店時間変更が登録済みとなっております。
（詳細は48ページを参照してください。）
登録済みの日付に再度設定する場合、上書き設定されます。

42

臨時閉店設定画面

補足

2023年6月

次月>

日	月	火	水	木	金	土
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	1

2023年6月1日 木曜日

・ 閉店設定ボタンは、閉店日として設定する場合にクリックしてください。

・ 基本時間帯設定ボタンは、基本情報の開店時間を各時間帯に反映します。

・ 開店時間を変更する場合は各時間帯を入力してください。

（例 1）午後閉店の場合

時間帯 1 [0900]～[1200] 時間帯 2 []～[] 時間帯 3 []～[] 時間帯 4 []～[]

（例 2）全日閉店の場合

時間帯 1 []～[] 時間帯 2 []～[] 時間帯 3 []～[] 時間帯 4 []～[]

・ 設定ボタンは、設定対象がチェックされている場合のみ設定されます。

設定対象がチェックされていない場合は基本時間帯の状態から変更されません。

※一度設定した状態でも、設定対象のチェックを外して設定すると基本時間帯の状態に戻ります。

閉店設定

基本時間帯設定

設定対象	開店時間 ①											
	時間帯 1		時間帯 2		時間帯 3		時間帯 4					
☒	0900	～	1300	1500	～	1900		～			～	

キャンセル

設定

未保存の入力値は破棄されます。よろしいですか？

キャンセル

OK

【補足：日付の切り替えについて】

臨時閉店設定画面の「設定対象」にチェックがある状態で、別日を選択すると、未設定の内容がないか確認画面が表示されます。

入力した内容で設定済み、または設定しない場合には「OK」ボタンをクリックして別日に切り替えてください。

入力した内容で設定する場合は、「キャンセル」ボタンをクリックして、「設定」した後に別日の臨時閉店設定画面に切り替えてください。

43

臨時閉店設定画面

開店設定

基本時間帯設定

設定対象	開店時間 ①			
	時間帯 1	時間帯 2	時間帯 3	時間帯 4
☐	0900 ~ 1300	1500 ~ 1900	~	~

キャンセル

設定

⑧

開店設定

基本時間帯設定

設定対象	開店時間 ①			
	時間帯 1	時間帯 2	時間帯 3	時間帯 4
☒	1000 ~ 1400	1500 ~ 1900	~	~

キャンセル

設定

最新の開店時間が下記のように登録されている（報告情報として全国統一システムに連携されている）薬局について、臨時閉店・開店時間の変更方法を説明します。

- 開店時間：
9:00～13:00、15:00～19:00

⑧ **開店時間を変更したい場合**
設定対象にチェックを入れると、開店時間の編集が可能となるので、変更する時間帯の入力欄に任意の時間（形式：hhmm）を入力してください。
閉店であれば、入力欄の時間を削除し空欄にしてください。

（左記例）
開店時間 1 の開始と終了時間（1000～1400）を変更する。

薬局

臨時閉店設定画面

⑨

閉店設定

基本時間帯設定

設定対象	開店時間 ①							
	時間帯 1		時間帯 2		時間帯 3		時間帯 4	
☒		~				~		
キャンセル 設定								

⑩

設定対象	開店時間 ①								
	時間帯 1		時間帯 2		時間帯 3		時間帯 4		
☒	0900	~	1300		~			~	
キャンセル 設定									

⑨ 終日閉店する場合
「閉店設定」ボタンをクリックすると、設定対象にチェックが入り、全ての時間帯が空欄になります。

⑩ 一部の時間帯を閉店する場合
設定対象にチェックを入れ、閉店する時間帯の入力欄を空欄にします。

(左記例)
時間帯 2 （1500～1900）が閉店扱いとなる。

薬局

臨時閉店設定画面

⑪

基本時間帯設定

設定対象	開店時間 ①			
	時間帯 1	時間帯 2	時間帯 3	時間帯 4
☐	0900 ~ 1300	1500 ~ 1900		

キャンセル

設定

⑪ 通常の開店時間に修正する場合
臨時でイレギュラーな開店時間を設定していた場合（例えば、⑧～⑩の方法による変更を過去に行っていた場合）、「基本時間帯設定」ボタンをクリックすると、設定対象からチェックが外れ、報告項目「1.1.基本情報（薬局）」の開店時間（直近の定期報告、随時報告または新規報告で報告したもの）が反映されます。つまり、通常の開店時間にリセットされます。

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定

2-4. 臨時閉店・開店時間の変更（11/13）

代理入力

薬局

臨時閉店設定画面

※⑩の設定画面

設定対象	開店時間 ⑩			
	時間帯 1	時間帯 2	時間帯 3	時間帯 4
☒	0900 ~ 1300	~	~	~
キャンセル <input checked="" type="button" value="⑫ 設定"/>				

臨時閉店時間変更の登録を実施します。よろしいですか？

⑭ ☒ 臨時閉店時間変更を登録しました。

- ⑫ 「設定」ボタンをクリックして、実行確認画面を表示します。
- ⑬ 「OK」ボタンをクリックし、閉店または開店時間を設定します。
- ⑭ 処理が完了すると、メッセージが表示されます。

臨時閉店設定画面

[ホーム](#) [調査](#) [お知らせ](#) [その他](#)

[関係機関 担当者](#)

臨時閉店時間変更
2023025001：薬局：X X 薬局

日付をクリックするとその日の情報を表示します。
カレンダーが緑色に塗られている日は臨時情報が登録済みです。

2023年6月

次月>

日	月	火	水	木	金	土
28	29	30	15	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	1

2023年6月1日 木曜日

・ 閉店設定ボタンは、閉店日として設定する場合にクリックしてください。

・ 基本時間帯設定ボタンは、基本情報の閉店時間を各時間帯に反映します。

・ 閉店時間を変更する場合は各時間帯を入力してください。

（例 1）午後閉店の場合
時間帯 1 [0900]～[1200] 時間帯 2 []～[] 時間帯 3 []～[] 時間帯 4 []～[]

（例 2）全日閉店の場合
時間帯 1 []～[] 時間帯 2 []～[] 時間帯 3 []～[] 時間帯 4 []～[]

・ 設定ボタンは、設定対象がチェックされている場合のみ設定されます。
設定対象がチェックされていない場合は基本時間帯の状態から変更されません。

※一度設定した状態でも、設定対象のチェックを外して設定すると基本時間帯の状態に戻ります。

⑮ 設定した日付が緑色にハイライト表示されます。

【補足】

- 基本時間帯から変更がない場合はハイライト表示されません。
- ハイライト表示を解除（基本時間帯に設定）する場合は「設定対象」欄のチェックを外して設定してください。
- 臨時閉店の設定をすると、全国統一システムの検索対象から除外されます。詳細は「4-3. 全国統一システム上の検索結果」を参照してください。

薬局

報告種別選択画面



【補足：報告種別選択の各ボタンについて】
主な利用シーンとしては以下のとおりです。

新規報告	新しく病院等・薬局を開設し、新規報告する場合に使用します。 新規報告のステータスが確認完了済になると、ボタンはグレースアウトされ、使用不可になります。 また、新規報告のステータスが「確認完了済」になるまでは、定期報告・随時報告・臨時休診（休業・閉店）ボタンはグレースアウトされ、使用できません。
定期報告	年に1回以上行う定期報告時に使用します。定期報告期間中のみ使用可能になります。随時報告の途中で使用したい場合は、随時報告を取消する必要があります。
随時報告	新規報告・定期報告以外のタイミングで、報告情報を修正する場合に使用します。1年中使用できますが、定期報告の途中で使用したい場合は、定期報告を取消する必要があります。
報告取消	報告中・再報告中または報告済・再報告済の報告情報を取消する場合に使用します。取消した報告情報は復元することができません。
臨時閉店	休診日（休業・閉店）とする、または、外来受付（開店）時間を変更する場合に使用します。 ※本機能で登録される情報は臨時の情報であり、制度上の報告には反映しません。

3. その他機能

3. その他機能
その他機能一覧（1/2）

- 基本操作説明の中で使用しなかったその他機能について、利用シーンと機能概要を以下の一覧にまとめています。
各機能の利用方法は、参照先の目次を参照してください。
- また、以下一覧以外のその他機能については、別資料「**G-MIS_操作マニュアル_関係機関用_定期報告**」を参照してください。

#	対象機関	利用シーン	参照先（詳細は目次を参照下さい。）	関連ページ
1	病院 診療所 歯科診療所	現在の外来受付時間等を確認したい。	「3-1. 外来受付時間等の確認（病院・診療所・歯科診療所）」を参照してください。 【機能説明】 現在全国統一システムへ連携されている報告情報を確認できます。	2-2. 臨時休診・外来受付時間の変更（12/15）
2	助産所	現在の外来受付時間等を確認したい。	「3-2. 外来受付時間等の確認（助産所）」を参照してください。 【機能説明】 現在全国統一システムへ連携されている報告情報を確認できます。	2-3. 臨時休業・外来受付時間の変更（10/13）
3	薬局	現在の開店時間等を確認したい。	「3-3. 開店時間等の確認」を参照してください。 【機能説明】 現在全国統一システムへ連携されている報告情報を確認できます。	2-4. 臨時閉店・開店時間の変更（10/13）

3. その他機能
その他機能一覧 (2/2)

#	対象機関	利用シーン	参照先（詳細は目次を参照下さい。）	関連ページ
4	すべて	管轄している全報告機関の特定日付をまとめて休診設定したい。	「3-4. 臨時休診一括設定」を参照してください。 【機能説明】 全ての報告機関に対して休診日を一括で設定することができます。 一度に最大5日分まで設定可能です。	2-2. 臨時休診・外来受付時間の変更（9/15） 2-3. 臨時休業・外来受付時間の変更（9/13） 2-4. 臨時閉店・開店時間の変更（9/13）

3. その他機能

3-1. 外来受付時間等の確認（病院・診療所・歯科診療所）（1/5）

ホーム画面

病院・診療所・歯科診療所

病院・診療所・歯科診療所の現在の外来受付時間等を確認する場合、以降の手順で確認してください。

- ① 「医療機能情報提供制度」ボタンをクリックし、本制度のホーム画面に遷移します。



3-1. 外来受付時間等の確認（病院・診療所・歯科診療所）（2/5）

病院・診療所・歯科診療所

医療機能情報提供制度木-△画面

[ホーム](#)
[検索](#)
[お知らせ](#)
[その他](#)

[関係機関 同僚](#)

都道府県：青森県

区分：医療機能情報提供制度

<都道府県向け情報>

G-MISからのメッセージ

メッセージはありません。

都道府県向け資料

[サンプル。都道府県向け操作マニュアル](#)
[サンプル。全項目CSV インターフェース仕様書](#)
[サンプル。全項目CSVデータ連携機能](#)

ダッシュボード

報告状況 (医療機能情報提供制度)

更新日 2023/06/23 10:26 関係機関 応答者として参照

②

機関検索

報告状況 検索

一括 ダウンロード

ファイル 管理

臨時休診 一括設定

報告年	報告区分	未報告	報告中・再報告中	報告済・再報告済	確認完了済・取消し
2023	新規報告	0	0	1	7
	定期報告	2	1	0	4
	臨時報告	0	1	0	0

レコード件数

16

レポートの表示 (報告状況 (医療機能情報提供制度))

定期報告状況一覧

[定期報告件数集計 \(月次\)](#)
[定期報告件数集計 \(日次\)](#)

一括メール配信履歴

一括メール配信履歴

<現在公開中の報告機関向け情報>

よくある質問

お知らせ

●●県 医療機能情報定期報告について

2024年1月●日より、令和5年度の定期報告を開始します。

2024年3月●日が報告期限となりますので、期限内での報告完了にご協力ください。

リンク集

●●県 医療機能情報提供制度ホームページ

<https://www.samplepage>

●●市 保健所ホームページ

<https://www.samplepage>

連絡先

<●●県 医療機能情報提供制度>

TEL：XX-XXXX-XXXX

Email：xxxx@sample.go.jp

<保健所の連絡先>

○市保健所：

<https://www.city.ox.lg.jp/hokenjo.html>

○市保健所：

<https://www.city.ox.lg.jp/hokenjo.html>

マニュアル

・G-MIS操作マニュアル (定期報告)

- ② 「機関検索」ボタンをクリックし、報告機関の検索画面に遷移します。

3-1. 外来受付時間等の確認（病院・診療所・歯科診療所）（3/5）

病院・診療所・歯科診療所

厚生労働省 G-MIS
医療機関等情報支援システム

ホーム 調査 ▼ お知らせ その他 ▼

検索キーワードを入力してください

関係機関 担当者

機関検索 (病院等) 処理モード 選択なし ▼

都道府県 02 : 青森県 ▼

機関コード 203021006 機関名

機関区分 ☒ すべて ☒ 病院 ☒ 診療所 ☒ 歯科診療所 ☒ 助産所 活動区分 すべて ▼

管轄保健所 すべて ▼ 二次医療圏 すべて ▼

公表日 ~ 更新年月日 ~

紙面発送対象 すべて 抽出対象 ☐ 既にメール配信済を含む

メール配信可能対象 ☐ メール配信が可能な対象のみ抽出

クリア 検索 ③

公表日再設定 CSVデータ出力 宛先情報 ▼ ダウンロード リクエスト

☐ 全件選択 表示件数 20 ▼ 件 全1件中 1件~1件を表示 ページ 1 ▼ / 1 最初 前へ 次へ 最後

機関コード↑	機関名	機関区分	所在地	電話番号	活動区分	管轄保健所	二次医療圏	紙面発送対象	公表日	登録年月日	更新年月日	報告履歴一覧
☐ 203021006	X X 病院	病院			活動中			☐	2023/06/01	2023/05/25	2023/06/01	④

厚生労働省 G-MIS

医療機関等情報支援システム

ホーム

調査 ▼

お知らせ

その他 ▼

[関係機関 担当者](#)

報告履歴一覧

2023021006 : 病院 : X X 病院

表示件数 20 ▼ 件 全2件中1件～2件を表示

ページ 1 ▼ / 1

報告名↑	報告区分	報告状況	報告日	疑義状況	承認完了日	登録年月日	更新年月日		
2023年度_新規報告	新規報告	確認完了済	2022/12/12	-	2022/12/12	2022/12/12	2022/12/12	編集	確認
2023年度_定期報告	定期報告	確認完了済	2023/06/01	-	2023/06/01	2023/06/01	2023/06/01	編集	確認

- ⑤ 確認完了日が最新日の報告情報を確認し、「確認」ボタンをクリックして、報告確認画面に遷移します。

3. その他機能

3-1. 外来受付時間等の確認（病院・診療所・歯科診療所）（4/5）

病院・診療所・歯科診療所

報告確認画面

ホーム調査お知らせその他

検索キーワードを入力してください

関係機関 担当者

報告 2023年度_定期報告

差戻し確認完了疑義照会メモ差異表示印刷

正式名称	正式名称（フリガナ）	所在地	報告状況	疑義状況
X X 病院	X X ビヨウイン		確認完了済	-

表示内容によっては画面表示に時間がかかる場合があります。

⑥ 1.管理・運営・サービス・アメニティに関する事項

2.提供サービスや医療連携体制に関する事項

3.医療の実績、結果に関する事項

4.その他

1. (1) 基本情報

1. (1) 基本情報（診療科目）

1. (1) 基本情報（診療科目）詳細

1. (1) 基本情報（診療科目）診療時間

1. (2) 病院・診療所・歯科診療所へのアクセス等

1. (3) 院内サービス・アメニティ

1. (3) 院内サービス・アメニティ（外国人の患者の受入れ体制）

1. (3) 院内サービス・アメニティ（外国人の患者の受入れ体制）詳細

1. (1) 基本情報

1. (1) 基本情報

本報告の内容

基本情報

保健所コード
0231

二次医療圏コード
0203

⑥ 「1.管理・運営・サービス・アメニティに関する事項」タブをクリックし、「1. (1) 基本情報（診療科目）診療時間」リンクをクリックして、診療科目ごとの診療時間や外来受付時間が記載された画面に切り替えます。

3-1. 外来受付時間等の確認（病院・診療所・歯科診療所）（5/5）

報告確認画面



厚生労働省 G-MIS

医療機関等情報支援システム

[ホーム](#)
[調査](#)
[お知らせ](#)
[その他](#)

[関係機関 担当者](#)



報告

2023年度_定期報告

[差戻し](#)
[確認完了](#)
[疑義照会メモ](#)
[差異表示](#)
[印刷](#)

正式名称 X X病院	正式名称（フリガナ） X X ヒョウイン	所在地 [Redacted]	報告状況 確認完了済	疑義状況 -
---------------	-------------------------	-------------------	---------------	-----------

表示内容によっては画面表示に時間がかかる場合があります。

1.管理・運営・サービス・アメニティに関する事項	2.提供サービスや医療連携体制に関する事項	3.医療の実績、結果に関する事項	4.その他
--------------------------	-----------------------	------------------	-------

1. (1) 基本情報（診療科目）診療時間

1つ前の報告内容

本報告の内容

診療科目毎の診療日・診察時間・外来受付

診療科目毎の診療日・診察時間・外来受付

外来受付時間					
曜 日	時間帯 1		時間帯 2		時間帯 3
月	0830	～ 1230	1430	～ 1830	～
火	0830	～ 1230	1430	～ 1830	～
水	0830	～ 1230	1430	～ 1830	～
木	0830	～ 1230	1430	～ 1830	～
金	0830	～ 1230	1430	～ 1830	～
土	0830	～ 1230	1430	～ 1830	～
日		～		～	
祝		～		～	

⑦

外来受付時間					
曜 日	時間帯 1		時間帯 2		時間帯 3
月	0830	～ 1230	1430	～ 1830	～
火	0830	～ 1230	1430	～ 1830	～
水	0830	～ 1230	1430	～ 1830	～
木	0830	～ 1230	1430	～ 1830	～
金	0830	～ 1230	1430	～ 1830	～
土	0830	～ 1230	1430	～ 1830	～
日		～		～	
祝		～		～	

病院・診療所・歯科診療所

⑦ 外来受付時間の枠より、臨時休診設定画面にて表示される現在の外来受付時間を確認できます。

※外来受付時間等を修正する場合は、随時報告または定期報告で以下の報告項目を更新して報告してください。

報告項目：1. (1) 基本情報（診療科目）診療時間

随時報告、定期報告の操作手順については以下の別資料を参照してください。

- **随時報告：**
G-MIS_操作マニュアル_関係機関用_随時報告
- **定期報告：**
G-MIS 操作マニュアル 関係機関用 定期報告

3. その他機能

3-2. 外来受付時間等の確認（助産所）（1/5）

助産所

ホーム画面



助産所の現在の外来受付時間等を確認する場合、以降の手順で確認してください。

- ① 「医療機能情報提供制度」ボタンをクリックし、本制度のホーム画面に遷移します。

② 「機関検索」ボタンをクリックし、報告機関の検索画面に遷移します。

59

助産所

機関検索画面

厚生労働省 G-MIS
医療機関等情報支援システム

ホーム調査お知らせその他

検索キーワードを入力してください

関係機関 担当者

機関検索（病院等）

処理モード 選択なし

都道府県02：青森県

機関コード2023024001

機関名

機関区分☒ すべて ☒ 病院 ☒ 診療所 ☒ 歯科診療所 ☒ 助産所

活動区分すべて

管轄保健所すべて

二次医療圏すべて

公表日

更新年月日

紙面発送対象すべて

抽出対象☐ 既にメール配信済を含む

メール配信可能対象☐ メール配信が可能な対象のみ抽出

クリア

検索

公表日再設定

CSVデータ出力

宛先情報

ダウンロードリクエスト

☐ 全件選択

表示件数 20 件 全1件中1件～1件を表示

ページ 1 / 1

最初

前へ

次へ

最後

機関コード↑	機関名	機関区分	所在地	電話番号	活動区分	管轄保健所	二次医療圏	紙面発送対象	公表日	登録年月日	更新年月日	
☐ 2023024001	X X 助産所	助産所			活動中			☐	2022/12/12	2022/12/12	2022/12/12	報告履歴一覧

報告履歴一覧画面

厚生労働省 G-MIS
医療機関等情報支援システム

ホーム調査お知らせその他

検索キーワードを入力してください

関係機関 担当者

報告履歴一覧
2023024001：助産所：X X 助産所

表示更新

代理入力

表示件数 20 件 全2件中1件～2件を表示

ページ 1 / 1

最初

前へ

次へ

最後

報告名↑	報告区分	報告状況	報告日	確認状況	確認完了日	登録年月日	更新年月日	
2023年度_新規報告	新規報告	確認完了済	2022/12/12	-	2022/12/12	2022/12/12	2022/12/12	編集 確認 確認完了
2023年度_定期報告	定期報告	確認完了済	2023/06/02	-	2023/06/02	2023/06/02	2023/06/02	編集 確認 確認完了

③ 機関名等の検索条件を入力の上、「検索」ボタンをクリックし、報告機関を検索します。

※検索条件に使用する項目については「2-3. 臨時休業・外来受付時間の変更（4/13）」を参照してください。

※報告機関が検索結果に表示されない場合、検索条件を再度確認してください。ブラウザの更新ボタンをクリックしてページを再読み込み、または、「クリア」ボタンをクリックすることで、検索条件を初期値に戻すことができます。

④ 検索結果の右側に表示されている「報告履歴一覧」ボタンをクリックし、報告履歴一覧画面に遷移します。

⑤ 確認完了日が最新日の報告情報を確認し、「確認」ボタンをクリックして、報告確認画面に遷移します。

助産所

報告確認画面

ホーム調査お知らせその他

検索キーワードを入力してください

関係機関 担当者

報告 2023年度_定期報告

差戻し確認完了疑義照会メモ差異表示印刷

正式名称 X X 助産所	正式名称（フリガナ） X X ジョサンジョ	所在地	報告状況 確認完了済	疑義状況 -
-----------------	--------------------------	-----	---------------	-----------

表示内容によっては画面表示に時間がかかる場合があります。

⑥ 1.管理・運営・サービス・アメニティに関する事項

3.医療の実績、結果に関する事項

1. (1) 基本情報

1. (1) 基本情報 (就業時間)

1. (2) 助産所へのアクセス等

1. (3) 院内サービス・アメニティ

1. (3) 院内サービス・アメニティ (外国人の患者の受入れ体制)

1. (3) 院内サービス・アメニティ (外国人の患者の受入れ体制) 詳細

1. (4) 費用負担等

1. (4) 費用負担等 (保険医療機関、公費負担医療機関及びその他の医療の種類)

1. (1) 基本情報

本報告の内容

基本情報

保健所コード
0231

二次医療圏コード
0203

開設日

⑥ 「1.管理・運営・サービス・アメニティに関する事項」タブをクリックし、「1. (1) 基本情報（就業時間）」リンクをクリックして、就業時間や外来受付時間が記載された画面に切り替えます。

3. その他機能

3-2. 外来受付時間等の確認（助産所）（5/5）

助産所

報告確認画面

ホーム

調査

お知らせ

その他

検索キーワードを入力してください

関係機関 担当者

報告

2023年度_定期報告

差し戻し

確認完了

疑義照会メモ

差異表示

印刷

正式名称

正式名称（フリガナ）

所在地

報告状況

疑義状況

X X 助産所

X X ジョサンジョ

確認完了済

-

表示内容によっては画面表示に時間がかかる場合があります。

1.管理・運営・サービス・アメニティに関する事項

3.医療の実績、結果に関する事項

1. (1) 基本情報（就業時間）

1つ前の報告内容

本報告の内容

時間帯3_開始時間

時間帯3_終了時間

時間帯3_開始時間

時間帯3_終了時間

外来受付時間

曜日

時間帯 1

時間帯 2

時間帯 3

月

0830

～

1230

1430

～

1830

～

～

火

0830

～

1230

1430

～

1830

～

～

水

0830

～

1230

1430

～

1830

～

～

木

0830

～

1230

1430

～

1830

～

～

金

0830

～

1230

1430

～

1830

～

～

土

0830

～

1230

1430

～

1830

～

～

日

～

～

～

～

～

～

祝

～

～

～

～

～

～

外来受付時間

曜日

時間帯 1

時間帯 2

時間帯 3

月

0830

～

1230

1430

～

1830

～

～

火

0830

～

1230

1430

～

1830

～

～

水

0830

～

1230

1430

～

1830

～

～

木

0830

～

1230

1430

～

1830

～

～

金

0830

～

1230

1430

～

1830

～

～

土

0830

～

1230

1430

～

1830

～

～

日

～

～

～

～

～

～

祝

～

～

～

～

～

～

⑦ 外来受付時間の枠より、臨時休業設定画面にて表示される現在の外来受付時間を確認できます。

※外来受付時間等を修正する場合は、随時報告または定期報告で以下の報告項目を更新して報告してください。

報告項目：1.（1）基本情報（就業時間）

随時報告、定期報告の操作手順については以下の別資料を参照してください。

- 随時報告：
G-MIS_操作マニュアル_関係機関用_随時報告
- 定期報告：
G-MIS_操作マニュアル_関係機関用_定期報告

ホーム画面



薬局の現在の開店時間等を確認する場合、以降の手順で確認してください。

- ① 「薬局機能情報提供制度」ボタンをクリックし、本制度のホーム画面に遷移します。

薬局機能情報提供制度木-ム画面



厚生労働省 G-MIS
医療機関等情報支援システム

[ホーム](#) [検索](#) [お知らせ](#) [その他](#)

Q
[関係機関 担当署](#)

都道府県：青森県

区分：薬局機能情報提供制度

<都道府県向け情報>

G-MISからのメッセージ

メッセージはありません。

都道府県向け資料

[サンプル_都道府県向け操作マニュアル](#)
[サンプル_全項目CSV インターフェース仕様書](#)
[サンプル_全項目CSVデータ連携機能](#)



ガッシュボード
報告状況（薬局機能情報提供制度）
更新日 2023/06/23 10:26 最終編集 担当署として参照

報告年度	報告区分	未報告中	報告中・再報告中	報告済・再報告済	確認完了済・取消し済み
2023	新規報告	9	0	1	7
	定期報告	2	1	0	4
	臨時報告	0	1	0	0

レポートの表示（報告状況（薬局機能情報提供制度））

レコード件数



16

報告状況

- 未報告
- 報告中
- 報告済
- 確認完了済

レポートの表示（報告状況（薬局機能情報提供制度））

②

機関検索

**報告状況
検索**

**一括
ダウンロード**

**ファイル
管理**

**臨時休診
一括設定**

定期報告状況一覧

[定期報告件数集計（月次）](#)、[定期報告件数集計（日次）](#)

一括メール配信履歴

[一括メール配信履歴](#)

<現在公開中の報告機関向け情報>

よくある質問

お知らせ

● ●県 薬局機能情報定期報告について

2024年1月●日より、令和5年度の定期報告を開始します。

2024年3月●日が報告期限となりますので、期限内での報告完了にご協力ください。

リンク集

- 県 薬局機能情報提供制度ホームページ
<https://www.samplepage>
- 市 保健所ホームページ
<https://www.samplepage>

連絡先

< ● ●県 薬局機能情報提供制度 >
 TEL : XX-XXXX-XXXX
 Email : xxxx@sample.go.jp

<保健所の連絡先>
 ○○市保健所：
<https://www.city.oo.lg.jp/hokenjo.html>
 ○×市保健所：
<https://www.city.oxy.lg.jp/hokenjo.html>

マニュアル

- G-MIS操作マニュアル（定期報告）

② 「機関検索」ボタンをクリックし、報告機関の検索画面に遷移します。

3. その他機能

3-3. 開店時間等の確認 (3/4)

薬局

機関検索画面

厚生労働省 G-MIS

医療機関等情報支援システム

ホーム

調査

お知らせ

その他

検索キーワードを入力してください

検索

関係機関 担当者

機関検索 (薬局)

処理モード 選択なし

都道府県

02 : 青森県

機関コード

2023025001

機関名

機関区分

☒ 薬局

活動区分

すべて

管轄保健所

すべて

二次医療圏

すべて

公表日

～

更新年月日

～

紙面発送対象

すべて

抽出対象

☐ 既にメール配信済を含む

メール配信可能対象

☐ メール配信可能な対象のみ抽出

クリア

検索

公表日再設定

CSVデータ出力

宛先情報

ダウンロードリクエスト

☐ 全件選択

表示件数 20 件

全1件中1件～1件を表示

ページ 1 / 1

最初

前へ

次へ

最後

機関コード↑	機関名	機関区分	所在地	電話番号	活動区分	管轄保健所	二次医療圏	紙面発送対象	公表日	登録年月日	更新年月日	
☐ 2023025001	X X 薬局	薬局	青森県青森市青葉		活動中	青森市保...	青森地域	☐	2023/06/02	2023/06/01	2023/06/02	報告履歴一覧

報告履歴一覧画面

厚生労働省 G-MIS

医療機関等情報支援システム

ホーム

調査

お知らせ

その他

検索キーワードを入力してください

検索

関係機関 担当者

報告履歴一覧

2023025001 : 薬局 : X X 薬局

表示更新

代理入力

表示件数 20 件

全2件中1件～2件を表示

ページ 1 / 1

最初

前へ

次へ

最後

報告名↑	報告区分	報告状況	報告日	確認状況	確認完了日	登録年月日	更新年月日	
2023年度_新規報告	新規報告	確認完了済	2022/12/12	-	2022/12/12	2022/12/12	2022/12/12	編集 確認
2023年度_定期報告	定期報告	確認完了済	2023/06/02	-	2023/06/02	2023/06/02	2023/06/02	編集 確認

- ③ 機関名等の検索条件を入力の上、「検索」ボタンをクリックし、報告機関を検索します。
- ※検索条件に使用する項目については「2-4. 臨時閉店・開店時間の変更 (4/13)」を参照してください。
- ※報告機関が検索結果に表示されない場合、検索条件を再度確認してください。ブラウザの更新ボタンをクリックしてページを再読み込み、または、「クリア」ボタンをクリックすることで、検索条件を初期値に戻すことができます。
- ④ 検索結果の右側に表示されている「報告履歴一覧」ボタンをクリックし、報告履歴一覧画面に遷移します。
- ⑤ 確認完了日が最新日の報告情報を確認し、「確認」ボタンをクリックして、報告確認画面に遷移します。

報告確認画面

[ホーム](#)
[調査](#)
[お知らせ](#)
[その他](#)

[関係機関 担当者](#)

2023年度_定期報告

[差戻し](#)
[確認完了](#)
[疑義照会メモ](#)
[差異表示](#)
[印刷](#)

正式名称 X X薬局	正式名称（フリガナ） X X ヤッキョク	所在地 [Redacted]	報告状況 確認完了済	疑義状況 -
---------------	-------------------------	-------------------	---------------	-----------

表示内容によっては画面表示に時間がかかる場合があります。

1.管理・運営・サービス・アメニティに関する事項
2.提供サービスや地域連携体制に関する事項

1.1.基本情報（薬局）

1つ前の報告内容

本報告の内容

時間帯3_開始時間
[Input Field]
時間帯3_終了時間
[Input Field]

時間帯3_開始時間
[Input Field]
時間帯3_終了時間
[Input Field]

時間帯4_開始時間
[Input Field]
時間帯4_終了時間
[Input Field]

時間帯4_開始時間
[Input Field]
時間帯4_終了時間
[Input Field]

開店時間

曜日	時間帯 1	時間帯 2	時間帯 3	時間帯 4
月	0900 ~ 1300	1500 ~ 1900	[Input] ~ [Input]	[Input] ~ [Input]
火	0900 ~ 1300	1500 ~ 1900	[Input] ~ [Input]	[Input] ~ [Input]
水	0900 ~ 1300	1500 ~ 1900	[Input] ~ [Input]	[Input] ~ [Input]
木	0900 ~ 1300	1500 ~ 1900	[Input] ~ [Input]	[Input] ~ [Input]
金	0900 ~ 1300	1500 ~ 1900	[Input] ~ [Input]	[Input] ~ [Input]
土	0900 ~ 1300	1500 ~ 1900	[Input] ~ [Input]	[Input] ~ [Input]
日	[Input] ~ [Input]	[Input] ~ [Input]	[Input] ~ [Input]	[Input] ~ [Input]
祝	[Input] ~ [Input]	[Input] ~ [Input]	[Input] ~ [Input]	[Input] ~ [Input]

6

開店時間

曜日	時間帯 1	時間帯 2	時間帯 3	時間帯 4
月	0900 ~ 1300	1500 ~ 1900	[Input] ~ [Input]	[Input] ~ [Input]
火	0900 ~ 1300	1500 ~ 1900	[Input] ~ [Input]	[Input] ~ [Input]
水	0900 ~ 1300	1500 ~ 1900	[Input] ~ [Input]	[Input] ~ [Input]
木	0900 ~ 1300	1500 ~ 1900	[Input] ~ [Input]	[Input] ~ [Input]
金	0900 ~ 1300	1500 ~ 1900	[Input] ~ [Input]	[Input] ~ [Input]
土	0900 ~ 1300	1500 ~ 1900	[Input] ~ [Input]	[Input] ~ [Input]
日	[Input] ~ [Input]	[Input] ~ [Input]	[Input] ~ [Input]	[Input] ~ [Input]
祝	[Input] ~ [Input]	[Input] ~ [Input]	[Input] ~ [Input]	[Input] ~ [Input]

⑥ 開店時間の枠より、臨時閉店設定画面にて表示される現在の開店時間を確認できます。

※開店時間等を修正する場合は、随時報告または定期報告で以下の報告項目を更新して報告してください。

報告項目：1.1.基本情報（薬局）

随時報告、定期報告の操作手順については以下の別資料を参照してください。

- ・ 随時報告：
G-MIS_操作マニュアル_関係機関用_随時報告
- ・ 定期報告：
G-MIS 操作マニュアル 関係機関用 定期報告

ホーム画面



管轄している全報告機関の特定日付をまとめて休診設定する場合、以降の手順で臨時休診一括設定を行います。

- ① 「医療機能情報提供制度」ボタンまたは「薬局機能情報提供制度」ボタンをクリックし、本制度のホーム画面に遷移します。

※以降は「医療機能情報提供制度」の画面で説明します。「薬局機能情報提供制度」も同様の手順です。

医療（薬局）機能情報提供制度木-△画面



厚生労働省 G-MIS

医療機関等情報支援システム

[ホーム](#)
[検索](#)
[お知らせ](#)
[その他](#)

[関係機関 担当](#)

都道府県：青森県

区分：医療機能情報提供制度

<都道府県向け情報>

G-MISからのメッセージ

メッセージはありません。

都道府県向け資料

[サンプル：都道府県向け操作マニュアル](#)
[サンプル：全項目CSV インターフェース仕様書](#)
[サンプル：全項目CSVデータ連携機能](#)

ダッシュボード

報告状況（医療機能情報提供制度）

更新

更新日 2023/06/23 10:26 関係機関 担当等として参照

報告年	報告区分	定期報告	報告中・再報告中	報告済・再報告済	確認完了済・取消済	合計
2023	新規報告	0	0	1	7	7
	定期報告	2	1	0	4	4
	臨時報告	0	1	0	0	0

レコード件数

報告済

報告中

再報告済

確認完了済

16

レポートの表示（報告状況（医療機能情報提供制度））

機関検索

報告状況検索

一括ダウンロード

ファイル管理

臨時休診一括設定

②

定期報告状況一覧

定期報告件数集計（月次） 定期報告件数集計（日次）

一括メール配信履歴

一括メール配信履歴

<現在公開中の報告機関向け情報>

メンテナンス期間へ

よくある質問

お知らせ

●●県 医療機能情報定期報告について

2024年1月●日より、令和5年度の定期報告を開始します。

2024年3月●日が報告期限となりますので、期限内での報告完了にご協力ください。

リンク集

●●県 医療機能情報提供制度ホームページ

https://www.samplepage

●●市 保健所ホームページ

https://www.samplepage

連絡先

<●●県 医療機能情報提供制度>

TEL：XX-XXXX-XXXX

Email：xxxx@sample.go.jp

<保健所の連絡先>

○市保健所：

https://www.city.oo.lg.jp/hokenjo.html

○市保健所：

https://www.city.ox.lg.jp/hokenjo.html

マニュアル

・G-MIS操作マニュアル（定期報告）

- ② 「臨時休診一括設定」ボタンをクリックし、臨時休診一括設定画面に遷移します。

臨時休診一括設定画面

厚生労働省 G-MIS
医療機関等情報支援システム

ホーム調査▼お知らせ▼その他▼

検索キーワードを入力してください

関係機関 担当者

臨時休診一括設定

③

対象年月2023年06月検索

臨時休診日をクリックして選択後、「登録」ボタンをクリックしてください。
臨時休診日は未来日のみ選択できます。
選択した日付はカレンダーが橙色で表示されます。
休診で登録済みの日付はカレンダーが緑色で表示されます。

④

2023年6月

日	月	火	水	木	金	土
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	1

2023年7月

日	月	火	水	木	金	土
25	26	27	28	29	30	1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31	1	2	3	4	5

⑤登録

- ③ 休診・休業・閉店対象の年月を選択し、「検索」ボタンをクリックしてカレンダーを表示します。
- ④ 一括設定する日付をクリックすると、選択した日付がオレンジ色にハイライト表示されます。
(一度に最大5日分まで設定可能です。)

※カレンダーで緑色にハイライト表示されている箇所は
一括設定済みです。
(詳細は次ページを参照してください。)

【注意】
一括設定をする日付に、事前に都道府県等の関係機関により
代理で半日休診等の設定がされていた場合、その内容は、終
日休診（終日休業・終日閉店）に上書き設定されます。
報告機関により設定された内容も同様に上書き設定されます。

- ⑤ 「登録」ボタンをクリックすると、実行確認画面が表示されます。

臨時休診一括設定画面

臨時休診一括設定の登録を実施します。よろしいですか？

キャンセル

⑥

OK

厚生労働省 G-MIS
医療機関等情報支援システム

ホーム

⑦

✓ 臨時休診一括設定を受けました。
処理完了後にメールにてお知らせいたします。

検索キーワードを入力してください

関係機関 担当者

臨時休診一括設定

対象年月 2023 年 06 月 検索

臨時休診日をクリックして選択後、「登録」ボタンをクリックしてください。
臨時休診日は未来日のみ選択できます。
選択した日付はカレンダーが青色で表示されます。
休診で登録済みの日付はカレンダーが緑色で表示されます。

⑧

2023年6月

日	月	火	水	木	金	土
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	1

2023年7月

日	月	火	水	木	金	土
25	26	27	28	29	30	1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31	1	2	3	4	5

キャンセル

登録

- ⑥ 「OK」ボタンをクリックし、休診・休業・閉店を一括設定します。
- ⑦ 設定受付のメッセージが表示されます。
- ⑧ 設定対象の日付が緑色にハイライト表示されます。

一括設定完了メール



一括設定の処理が完了すると、一括設定した日付分の処理完了メールが通知されます。

(5日分設定した場合は5通のメールが通知されます。)

- ⑨ 処理完了メールに記載されている「処理内容の詳細：」以下のURLをクリックすることで、リクエストした処理の詳細情報画面に遷移します。(次ページ)

処理内容の詳細画面

ホーム

調査

お知らせ

お問合せ

その他

検索キーワードを入力してください

関係機関 担当者

非同期処理管理

20230601-013878

基本情報

管理ID

20230601-013878

APKEY

20230601-013878

リクエスト実施者

関係機関 担当者

処理種別

15：臨時休診一括設定

リクエスト受付日時

2023/06/01 16:58

エラーログ

エラーログ

10

処理ステータス

5：完了メール通知

リクエスト完了日時

2023/06/01 17:00

ファイル (0)

タイトル

所有者

最終更新

サイズ

⑩ 「処理ステータス」、「リクエスト受付日時」、「リクエスト完了日時」を確認できます。

臨時休診（休業・閉店）設定画面

[ホーム](#) [調査](#) [お知らせ](#) [その他](#)

[関係機関 担当者](#)

臨時休診時間変更
2023021006：病院：X X 病院

日付をクリックするとその日の情報を表示します。
カレンダーが緑色に塗られている日は臨時情報が登録済みです。

補足

2023年6月							次月>
日	月	火	水	木	金	土	
28	29	30	31	1	2	3	
4	5	6	7	8	9	10	
11	12	13	14	15	16	17	
18	19	20	21	22	23	24	
25	26	27	28	29	30	1	

<前月

2023年7月							次月>
日	月	火	水	木	金	土	
25	26	27	28	29	30	1	
2	3	4	5	6	7	8	
9	10	11	12	13	14	15	
16	17	18	19	20	21	22	
23	24	25	26	27	28	29	
30	31	1	2	3	4	5	

【補足：各報告機関の設定状況について】
臨時休診一括設定の内容は各報告機関の臨時休診（休業・閉店）設定画面に反映され、緑色でハイライト表示されます。

- アクセスは以下のページから行ってください。
- 病院・診療所・歯科診療所：
2-2. 臨時休診・外来受付時間の変更（2/15）
 - 助産所：
2-3. 臨時休業・外来受付時間の変更（2/13）
 - 薬局：
2-4. 臨時閉店・開店時間の変更（2/13）

※月を跨いで設定した場合は「次月>」ボタンをクリックし、カレンダーを切り替えて確認します。

4. 参考

4. 参考

4-1. 日付検索

検索画面にある日付の検索項目について、補足説明します。

検索項目名	補足説明
公表日	公表日とは、全国統一システムで報告情報が公開される日になります。 【検索する際の利用シーン】 ・2023年5月1日以降に公開された報告機関を検索したい場合、以下の日付で検索することで対象を絞ることができます。 公表日 2023/05/01 ～ ※右側の入力欄は未入力のまま検索 ・2023年5月10日から15日に公開された報告機関を検索したい場合、以下の日付で検索することで対象を絞ることができます。 公表日 2023/05/10 ～ 2023/05/15
更新年月日	更新年月日とは、報告情報を最後に更新した日になります。 【検索する際の利用シーン】 ・2023年5月5日までに更新された報告情報を検索したい場合、以下の日付で検索することで対象を絞ることができます。 更新年月日 ～ 2023/05/05 ※左側の入力欄は未入力のまま検索 ・2023年5月12日に更新された報告情報を検索したい場合、以下の日付で検索することで対象を絞ることができます。 更新年月日 2023/05/12 ～ 2023/05/12

4. 参考

4-2. システムエラーメッセージ一覧

臨時休診・休業・閉店のシステム操作中に発生したシステムエラーについては、以下の方法で対処を行ってください。

エラーメッセージ	対処方法
予期せぬエラーが発生しました。	別資料「G-MIS_操作マニュアル_お問い合わせ先」にお問い合わせください。
データの登録または更新に失敗しました。	
他の担当者により更新されています。	ご利用のブラウザの更新ボタンをクリックして該当ページを再読み込みのうえ、報告情報・報告状況を確認してください。
他の担当者により更新されています。再度検索し、実行してください。	ご利用のブラウザの更新ボタンをクリックして該当ページを再読み込みのうえ、再度実施してください。
他の担当者により更新されています。画面を再読み込みしてください。	ご利用のブラウザの更新ボタンをクリックして該当ページを再読み込みしてください。
ユーザ情報が不正です。再度ログインしてください。	ご利用のブラウザを閉じて、再度G-MISにログインしてください。

4. 参考

4-3. 全国統一システム上の検索結果

全国統一システムの検索画面

厚生労働省 医療情報ネット

音声を上げる

文字サイズの変更

小

中

大

Other Languages

トップ > 診療科目で探す (医療機関) > 内科

内科

リスト表示

地図表示

比較候補一覧

検索条件の確認・変更

以下の条件で検索を行いました。

場所

周辺 距離指定なし

日時

2023年06月27日 19時00分

機関区分

病院、診療所、歯科診療所のいずれかに該当する

診療科目

内科のいずれかに該当する

検索条件を変更する

検索条件に合致する 医療機関 が6510件ありました。

補足②

で指定した条件で結果の並び順を変更できます。

条件を絞り込む

選択地点から近い順

<< 1 2 3 4 5 6 >>

内科

神経内科

脳神経外科

11:00 - 14:00

16:00 - 19:30

診療科目ごとの受付時間

G-MISで臨時休診・休業・閉店の設定を行うと、全国統一システムの検索対象から除外されます。

以下は病院の場合の説明になりますが、助産所、薬局も同様になります。

G-MIS側の報告情報	
機関名	XX病院
機関区分	病院
診療科目	内科、感染症内科、性感染症内科、血液・腫瘍内科、血液内科、糖尿病内科
外来受付時間	9:00～13:00、15:00～19:30
臨時休診の設定	2023年06月27日（終日休診）

補足①：検索条件

日時：2023年06月27日 19時00分

機関区分：病院、診療所、歯科診療所のいずれかに該当する

診療科目：内科のいずれかに該当する

補足②：検索結果

平日19時が外来受付時間だったとしても、該当時間を臨時休診として登録してある場合は、「XX病院」は検索結果に表示されません。