**岐阜県日本語教育人材バンク　登録人材紹介依頼書**

様式４

　　　年　　月　　日

岐阜県総合企画部外国人活躍・共生社会推進課長　様

岐阜県日本語教育人材バンク実施要領の趣旨に同意し、下記のとおり人材の紹介を依頼します。

なお、本依頼書を人材バンク登録者に提供することに同意します。

1. **依頼機関情報**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **機関名** |  | **所在地** | 〒 |
| **代表者　職・氏名** |  | **連絡責任者****職・氏名** |  |
| **電話** |  | **FAX** |  |
| **E-mail** |  | **WEBサイト** |  |

**② 依頼事項**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **募集人数** |  | **紹介希望人材** | 登録番号を記入してください |
| **依頼する事業の詳細** | 開催経緯、開催実績、事業目的・目標、参加対象者、計画している内容等を記入してください。企画書がある場合は添付してください。 |
| **依頼する内容（役割・業務）の詳細** | あてはまるものにチェック→　　□日本語指導　　　□教室コーディネート　　□運営アドバイス▼詳細 |
| **契約期間****／実施日時** | 契約期間、実施日時を記入してください。 |
| **開催場所** |  |
| **必須****条件・資格** |  |
| **望ましい能力・資質** |  |
| **報償費****交通費****などの条件** | 報償費： 打合せ等、授業実施以外の業務に関する報償費についてもご記載ください交通費：その他： |
| **その他** | 登録人材の紹介を受けた後に、書類選考や面接等を実施する場合、こちらに明記してください。 |

◎添付書類 □あり □なし

事業紹介パンフレットや、本依頼に関わる事業企画書がある場合、添付してください。様式４と併せて、登録者に提供します。

▽紹介希望人材選択時の注意事項（提出時には削除してください。）

* 本バンクの登録者は、岐阜県日本語教育人材育成研修会の修了者です。登録者の資格・経験だけでなく、修了したコースも紹介希望人材選択時の材料としてください。
・地域日本語教育コーディネーターコース…外国人住民と日本人住民が相互理解を深めることを目
　標とした地域日本語教室の運営を担う人のためのコース

・日本語指導者コース…地域日本語教育と、主に県教材を使った対話・行動体験型の地域日本語教
室の活動の進め方について学ぶコース

▽依頼書作成時の注意事項（提出時には削除してください。）

* 本バンクの登録者には、日本語教育に関する資格を持っていない方も含まれます。したがって、採用条件としてそうした資格を求める際には「必須条件・資格」の欄にその旨を明記してください。
* 報償費について、本様式を提出する時点で額を明示してください。下限額と上限額を示す形式も可とします。ただし、下限額・上限額の間に大きな差がある場合、判断基準を併記してください。
* 本様式受理後、県から登録者の紹介を受けた時点では、紹介依頼者と登録者の間に契約は成立していません。紹介を受けた後に選考を行う場合、その旨を「その他」の欄に記載してください。