

(参考) 用地補償総合技術業務共通仕様書 新旧対照表

※下線部分が今回改正箇所

(新)	(旧)
<p>第1条から第21条まで (略)</p> <p>(成果物)</p> <p>第22条 (略)</p> <p>一及び二 (略)</p> <p>2及び3 (略)</p> <p>4 提出する成果物は、次の各号に定める書類とする。</p> <p>一から八まで (略)</p> <p>九 権利者ごとの公共用地交渉達成状況引継書(様式第9-1号)</p> <p><u>十 特定個人情報管理状況報告書(様式第9-2号)</u></p> <p><u>十一</u> その他監督員が指示したもの</p>	<p>第1条から第21条まで (略)</p> <p>(成果物)</p> <p>第22条 (略)</p> <p>一及び二 (略)</p> <p>2及び3 (略)</p> <p>4 提出する成果物は、次の各号に定める書類とする。</p> <p>一から八まで (略)</p> <p>九 権利者ごとの公共用地交渉達成状況引継書(様式第9- 号)</p> <p><u>十</u> その他監督員が指示したもの</p>
<p>第23条から第27条まで (略)</p> <p>(個人情報の取扱い)</p> <p>第28条 受注者は、個人情報の保護の重要性を認識し、本業務実施についての個人情報の取扱いに当たっては、個人の権利利益を侵害することのないよう、個人情報の保護に関する法律(平成15年法律第57号)、<u>行政手続きにおける特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律(平成25年法律第27号)</u>、岐阜県個人情報保護に関する法律施行条例(令和4年12月20日岐阜県条例第41号)等関係法令のほか、発注者が別途定める取扱いに基づき、個人情報の漏えい、滅失、改ざん又は毀損の防止その他の個人情報の安全管理のために必要かつ適切な措置を講じなければならない。</p>	<p>第23条から第27条まで (略)</p> <p>(個人情報の取扱い)</p> <p>第28条 受注者は、個人情報の保護の重要性を認識し、本業務実施についての個人情報の取扱いに当たっては、個人の権利利益を侵害することのないよう、個人情報の保護に関する法律(平成15年法律第57号)、 _____ 岐阜県個人情報保護に関する法律施行条例(令和4年12月20日岐阜県条例第41号)等関係法令のほか、発注者が別途定める取扱いに基づき、個人情報の漏えい、滅失、改ざん又は毀損の防止その他の個人情報の安全管理のために必要かつ適切な措置を講じなければならない。</p>
<p>第29条から第31条まで (略)</p> <p>(保険加入の義務)</p> <p>第32条 受注者は、雇用保険法、労働者災害補償保険法、健康保険法及び厚生年金保険法の規定により、雇用者等の雇用形態に応じ、雇用者等を被保険者とするこれらの保険に加入しなければならない。</p> <p><u>2 受注者は、現場作業が発生する場合は、法定外の労災保険に付さなければならない。</u></p>	<p>第29条から第31条まで (略)</p> <p>(保険加入の義務)</p> <p>第32条 受注者は、雇用保険法、労働者災害補償保険法、健康保険法及び厚生年金保険法の規定により、雇用者等の雇用形態に応じ、雇用者等を被保険者とするこれらの保険に加入しなければならない。</p> <p>_____</p>
<p>第33条から第42条まで (略)</p> <p>(その他の業務)</p>	<p>第33条から第42条まで (略)</p> <p>(その他の業務)</p>



様式第9-1号

公共用地交渉達成状況引継書

No.	権利者名	照合	調査説明・確認	協議書提示・説明	契約承諾	移転状況確認	履行の状況	特記事項

※「照合」「調査説明・確認」「協議書提示・説明」「契約承諾」「移転状況確認」の欄には、業務の実施状況として行ったものに○を記載。  
 ※「履行の状況」の欄は、履行確認を行った時期、内容又は権利者の予定（転居予定や建物の撤去時期など）などを記載する。  
 ※「特記事項」の欄には、引き継ぐべき内容について記載する。

様式第9-2号

特定個人情報管理状況報告書

請負業務の名称

連番	対象者氏名	取得情報	特定個人情報に関する責任者	特定個人情報に関する業務従事者	発注者への送付情報	保存期間	保存場所	備考
1		受領日 確認書類			送付日 送付方法			
2		受領日 確認書類			送付日 送付方法			
3		受領日 確認書類			送付日 送付方法			
4		受領日 確認書類			送付日 送付方法			
5		受領日 確認書類			送付日 送付方法			
6		受領日 確認書類			送付日 送付方法			
7		受領日 確認書類			送付日 送付方法			
8		受領日 確認書類			送付日 送付方法			
9		受領日 確認書類			送付日 送付方法			
10		受領日 確認書類			送付日 送付方法			
11		受領日 確認書類			送付日 送付方法			
12		受領日 確認書類			送付日 送付方法			

様式第9-1号

公共用地交渉達成状況引継書

No.	権利者名	照合	調査説明・確認	協議書提示・説明	契約承諾	移転状況確認	履行の状況	特記事項

※「照合」「調査説明・確認」「協議書提示・説明」「契約承諾」「移転状況確認」の欄には、業務の実施状況として行ったものに○を記載。  
 ※「履行の状況」の欄は、履行確認を行った時期、内容又は権利者の予定（転居予定や建物の撤去時期など）などを記載する。  
 ※「特記事項」の欄には、引き継ぐべき内容について記載する。

(新設)