



	<p>[事前申込]           ・必要                           ・不要</p> <p>申込先・問い合わせ先 (県のWEBサイト等での公開に支障のないものとしてください。)</p> <p>名称:</p> <p>TEL:</p> <p>FAX:</p> <p>E-mail:</p>
活動に関するWEBサイトのURL	http://www.
添付資料	<ul style="list-style-type: none"> <li>・チラシ等(電子データ可、PDF形式)</li> <li>・参考写真(電子データ可、JPEG形式)</li> <li>・その他</li> </ul> <p>※電子データの場合は、県のWEBサイト等に掲載することが可能です。 印刷物はPDF形式、画像はJPEG形式(50KB以下)でお送りください。</p>

## 2 「清流ミナモ」デザインの使用

デザイン	<ul style="list-style-type: none"> <li>・希望する (    )</li> </ul>  <ul style="list-style-type: none"> <li>・希望しない (    )</li> </ul>	のぼり旗	<ul style="list-style-type: none"> <li>・希望する (    本)</li> </ul>  <ul style="list-style-type: none"> <li>・希望しない (    )</li> </ul>
------	---	------	--

## 3 連絡先

担当者名		
担当者連絡先	住所	〒
	電話番号	
	E-mail	

※登録申請に使用する場合は、見出し及び文中の「(変更)」の文字を削除するか、取消線＝を記してください。

変更申請に使用する場合は、変更する項目について「変更前」と「変更後」を併記してください。