

岐阜県に対する建設業認可申請

提出書類チェックリスト

岐阜県に対する建設業認可申請 チェックリスト

1 申請書類について

	確認項目	チェック
部数	<input type="checkbox"/> 必要な書類がそろっているか。 <input type="checkbox"/> 正本1部、副本2部（計3部）あるか。	
綴じ方	<input type="checkbox"/> ①正本、②副本（提出者控え）、③副本（閲覧用）の書類の3つに分冊したか。	

2 申請様式の記入内容について

(1) 閲覧に共する書類

ア 建設業認可申請書（様式第二十二号の五、七、八、十）

	確認項目	チェック
様式	申請内容に合致した様式か。 <input type="checkbox"/> 譲渡及び譲受け：第二十二号の五 <input type="checkbox"/> 合併：第二十二号の七 <input type="checkbox"/> 分割：第二十二号の八 <input type="checkbox"/> 相続：第二十二号の十	
「申請者」	<input type="checkbox"/> 法人の場合：本店の所在地、商号又は名称、代表者氏名を記載しているか。 <input type="checkbox"/> 個人事業主の場合：本店の所在地、商号又は名称、代表者氏名を記載しているか。	
日付、理由など	<input type="checkbox"/> 認可申請書の内容に即した項目が正確に記載されているか。 ※カラム03～05にかかる部分（相続の場合：カラム03）	
「引き続き使用する許可番号」	<input type="checkbox"/> 許可番号が正確に記載されているか。	
「許可を受けようとする建設業」	<input type="checkbox"/> 従たる営業所がある場合、「営業しようとする建設業」（別紙二）と一致しているか。	
「申請時において既に許可を受けている建設業」		
「商号又は名称」	<input type="checkbox"/> 登記事項証明書と一致しているか。 <input type="checkbox"/> 姓と名の間の一文字分空けて記載しているか。 <input type="checkbox"/> 濁音又は半濁音を表す文字を1文字として扱っているか。 <input type="checkbox"/> フリガナについては、「(株)」や「・」は省略してあるか。	
「代表者氏名又は個人の氏名」		
「主たる営業所の所在地市区町村コード」	<input type="checkbox"/> 市町村コードが正しく記入されているか。 ※別紙4「県内市区町村コード」参照 <input type="checkbox"/> 登記事項証明書と一致しているか。 <input type="checkbox"/> 番地にはすべて数字と記号が使われているか。 ※良い例：1-2-3 悪い例：1丁目2番3号	
「主たる営業所の所在地」		
「資本金額又は出資総額」	<input type="checkbox"/> 登記事項証明書と一致しているか。	
「法人番号」	<input type="checkbox"/> 法人の申請者は記載しているか。 ※個人事業主は記載不要	

イ 別紙一「役員等の一覧表」

	確認項目	チェック
「役員等の氏名及び役名等」	<input type="checkbox"/> 「許可申請者の調書」（様式第十二号）、「役員等確認表」（岐阜県様式）の記載内容と一致しているか。 <input type="checkbox"/> 登記上の取締役に加え、相談役、顧問、総株主の議決権の100分の5以上を有する株主、出資の総額の100分の5以上を出資している者、この他、役職を問わず取締役と同等以上の支配力を有する者が記載されているか。 ※個人事業主は記載不要 <input type="checkbox"/> 氏名欄にフリガナが記載されているか。 <input type="checkbox"/> 常勤・非常勤の別が記載されているか。 ※株主等は記載不要	

ウ 別紙二（一）「営業所一覧表」

	確認項目	チェック
様式	<input type="checkbox"/> 「営業所一覧表（新規許可等）」（別紙二（1））を使用しているか。	
「営業しようとする建設業」	<input type="checkbox"/> 主たる営業所及び従たる営業所で営業しようとする業種が、「建設業許可申請書」（様式第一号）の「許可を受けようとする建設業」の業種を満たしているか。 <input type="checkbox"/> 主たる営業所のみの場合は、余白に「該当なし」と記載されているか。 <input type="checkbox"/> 従たる営業所がある場合、「建設業法施行令第3条に規定する使用人の一覧表」（様式第十一号）、「建設業法施行令第3条に規定する使用人の調書」（様式第十三号）に営業所の代表者を記載しているか。	

エ 別紙三（二）「専任技術者一覧表」

	確認項目	チェック
専任技術者一覧表	・新規、更新のほか、業種追加、専任技術者の変更の際に提出する。 <input type="checkbox"/> 申請（届出）時点の全員が記載されているか。 <input type="checkbox"/> 「専任技術者証明書（新規・変更）」（様式第八号）の記載内容と一致しているか。	

オ 工事経歴書（様式第二号）

	確認項目	チェック
「建設工事の種類」	<input type="checkbox"/> 申請業種ごとに作成しているか。	
「注文者」「工事名」	<input type="checkbox"/> 個人の氏名が特定されることのないよう留意されているか。 ※個人名をイニシャル表記にする 等	

カ 直前3年の各事業年度における工事施工金額（様式第三号）

	確認項目	チェック
「許可に係る建設工事の施工金額」	<input type="checkbox"/> 施工金額の有無にかかわらず、申請するすべての業種名が記載されているか。	
「合計」	<input type="checkbox"/> 損益計算書の完成工事高と一致しているか。	
税込・税抜	<input type="checkbox"/> どちらかがチェックされているか。	

キ 使用人数（様式第四号）

	確認項目	チェック
「技術関係使用人」	<input type="checkbox"/> 法人で兼業がある場合は、建設業に従事している者（常勤の者）のみ記載しているか。	
「事務関係使用人」	<input type="checkbox"/> 法人の場合：常勤の役員を含めた人数が記載されているか。 <input type="checkbox"/> 個人事業主の場合：事業主を含めた人数が記載されているか。	
「合計」	<input type="checkbox"/> 「技術関係使用人」と「事務関係使用人」の計と合っているか。	

ク 誓約書（様式第六号）

	確認項目	チェック
「申請者」	<input type="checkbox"/> 法人の場合：本店の所在地、商号又は名称、代表者氏名を記載しているか。 <input type="checkbox"/> 個人事業主の場合：本店の所在地、商号又は名称、代表者氏名を記載しているか。	

ケ 健康保険等の加入状況（様式第七号の三）

	確認項目	チェック
	<input type="checkbox"/> 申請時点で提出できない場合は、「誓約書」（様式第二十二号の六、十一）が提出されているか。 <input type="checkbox"/> 記載要領に従って記載されているか。 <input type="checkbox"/> 確認書類は揃っているか。	

コ 建設業法施行令第3条に規定する使用人の一覧表（様式第十一号）

	確認項目	チェック
「氏名」	<input type="checkbox"/> 支配人を置く場合、または、「営業所一覧表」（別紙二）に従たる営業所がある場合に作成されているか。 <input type="checkbox"/> フリガナが記載されているか。 <input type="checkbox"/> 役員を兼ねている者についても記載されているか。 <input type="checkbox"/> 「建設業法施行令第3条に規定する使用人の調書」（様式第十三号）、「役員等確認表」（岐阜県様式）の記載内容と一致しているか。	

カ 定款

	確認項目	チェック
目的	<input type="checkbox"/> 建設業に関する業務が含まれているか。	

キ 財務諸表（様式第十五～十九号）

	確認項目	チェック
様式	適切な様式が使用されているか <input type="checkbox"/> 法人の場合：第十五～十七の三 <input type="checkbox"/> 個人事業主の場合：第十八、十九	
日付	<input type="checkbox"/> 直近の決算日となっているか ※新規法人等、第一期の決算期が到来していない場合は記載要領を参照	

ク 営業の沿革（様式第二十号）

	確認項目	チェック
	<input type="checkbox"/> 記載要領に従って記載されているか。	

ケ 所属建設業団体（様式第二十号の二）

	確認項目	チェック
	<input type="checkbox"/> 所属する建設業団体がない場合でも作成されているか。 ※所属する建設業団体がない場合は、「なし」と記載されているか。	

コ 主要取引金融機関名（様式第二十号の三）

	確認項目	チェック
	<input type="checkbox"/> 本所、本店、支所、支店、営業所、出張所等の区分まで記載されているか。 <input type="checkbox"/> 残高証明書を添付している場合、当該金融機関が記載されているか。 ※残高証明書の金融機関と一致しているか。	

サ 誓約書（様式第二十二号の六、十一）

	確認項目	チェック
様式	使用する様式は正しいか <input type="checkbox"/> 譲渡及び譲受け、合併、分割の場合：様式第二十二号の六 <input type="checkbox"/> 相続の場合：様式第二十二号の十一	
「申請者」	<input type="checkbox"/> 法人の場合：本店の所在地、商号又は名称、代表者氏名を記載しているか。 <input type="checkbox"/> 個人事業主の場合：本店の所在地、商号又は名称、代表者氏名を記載しているか。	

(2) 閲覧に共しない書類

ア 登記されていないことの証明書

(成年被後見人・被保佐人に該当しない旨の登記証明書)

イ 身分証明書

(破産者で復権を得ないもの等に該当しない旨の市町村長の証明書)

	確認項目	チェック
提出対象者	<input type="checkbox"/> 法人の場合：役員、営業所の代表者（建設業法施行令第3条に規定する使用人）の分が添付されているか。（相談役、顧問、株主等は不要） <input type="checkbox"/> 個人事業主の場合：事業主、支配人の分が添付されているか。 <input type="checkbox"/> 「許可申請者の調書」（様式第十二号）、「建設業法施行令第3条に規定する使用人の調書」（様式第十三号）、「役員等確認表」（岐阜県様式）の記載内容と一致しているか。	
日付	<input type="checkbox"/> 発行日が申請日から起算して3ヶ月以内か。	

ウ 経營業務の管理責任者証明書（様式第七号）

	確認書類	チェック
建設業の種類	<input type="checkbox"/> 経營業務の管理責任者としての経験を有する建設業の種類が記載されているか。	
「役職名等」	<input type="checkbox"/> すべて記載されているか。	
「経験年数」	<input type="checkbox"/> 「経験年数」の始期と終期は、別紙「経營業務の管理責任者の略歴書」の記載内容と一致しているか。	
「証明者と被証明者との関係」	<input type="checkbox"/> 建設業の種類とあわせて経管者の要件を満たしているか。	
「証明者」	<input type="checkbox"/> 法人の場合：本店の所在地、商号又は名称、代表者氏名を記載しているか。 <input type="checkbox"/> 個人事業主の場合：本店の所在地、商号又は名称、代表者氏名を記載しているか。 <input type="checkbox"/> 許可番号が記載されているか。	
「申請者」「届出者」	<input type="checkbox"/> 法人の場合：本店の所在地、商号又は名称、代表者氏名を記載しているか。 <input type="checkbox"/> 個人事業主の場合：本店の所在地、商号又は名称、代表者氏名を記載しているか。	
「申請又は届出の区分」	申請の種類に応じ正しく記入されているか。 <input type="checkbox"/> 1：新規（般特新規、許可換新規を含む）・業種追加申請の場合 <input type="checkbox"/> 2：経營業務の管理責任者を変更する場合 <input type="checkbox"/> 3：経營業務の管理責任者を追加する場合 <input type="checkbox"/> 4：更新申請の場合	
「許可番号」	<input type="checkbox"/> 新規以外の場合、すべて記入されているか。 ※大臣知事コード：大臣 00、岐阜県知事 21	
「氏名」「生年月日」	<input type="checkbox"/> 「建設業許可申請書」（様式第一号）の「経營業務の管理責任者の氏名」欄に記入した者と一致しているか。 <input type="checkbox"/> 別紙「経營業務の管理責任者の略歴書」の記載内容と一致しているか。	
「住所」	<input type="checkbox"/> 姓と名の間の一文字分空けて記載しているか。	
「常勤確認書類」	<input type="checkbox"/> 確認書類は揃っているか。	

エ 経營業務の管理責任者証明書の略歴書（様式第七号別紙）

	確認項目	チェック
「氏名」「職名」	<input type="checkbox"/> 建設業許可申請書（様式第一号）の「経營業務の管理責任者の氏名」欄に記入した者と一致しているか。	
「職歴」	<input type="checkbox"/> 建設業の経営経験が分かるよう具体的に記載されているか。 <input type="checkbox"/> 建設業の種類とあわせて経管者の要件を満たしているか。	
「賞罰」	<input type="checkbox"/> 該当がなければ「なし」と記載されているか。	

オ 専任技術者証明書（様式第八号）

	確認書類	チェック
「申請者」「届出書」	<input type="checkbox"/> 法人の場合：本店の所在地、商号又は名称、代表者氏名を記載しているか。 <input type="checkbox"/> 個人事業主の場合：本店の所在地、商号又は名称、代表者氏名を記載しているか。	
「区分」	<input type="checkbox"/> 申請の種類に応じ正しく記入されているか。 区分ごとに用紙を分けているか。 <input type="checkbox"/> 1：新規（般特新規、許可換新規を含む）・業種追加申請の場合 <input type="checkbox"/> 2：担当業種又は有資格区分の変更 <input type="checkbox"/> 3：専任技術者を追加する場合 <input type="checkbox"/> 4：専任技術者の交代に伴い専任技術者を削除する場合 <input type="checkbox"/> 5：所属する営業所のみの変更の場合	
「許可番号」	<input type="checkbox"/> 新規以外の場合、すべて記入されているか。 ※大臣知事コード：大臣 00、岐阜県知事 21	
「氏名」「生年月日」	<input type="checkbox"/> 資格者証等の氏名、生年月日と一致しているか。 <input type="checkbox"/> 姓と名の間に一文字分空けて記載しているか。 <input type="checkbox"/> 濁音又は半濁音を表す文字を1文字として扱っているか。 <input type="checkbox"/> 「専任技術者一覧表」（別紙四）の記載内容と一致しているか。	
「今後担当する建設工事の種類」	<input type="checkbox"/> 許可を受けようとする（既に許可を受けている）建設業の種類がすべて満たされているか。 <input type="checkbox"/> 決められた分類に従い該当する数字が記載されているか。 <input type="checkbox"/> 「営業所一覧表」（別紙二）の各営業所において「営業しようとする建設業」を満たす技術者を配置しているか。 <input type="checkbox"/> 「専任技術者一覧表」（別紙四）の記載内容と一致しているか。	
「有資格区分」	<input type="checkbox"/> 有資格区分コードが正しく記入されているか。 ※「有資格区分コード一覧表」参照 <input type="checkbox"/> 担当する業種と無関係な有資格コードが記入されていないか。 <input type="checkbox"/> 「専任技術者一覧表」（別紙四）の記載内容と一致しているか。	
「住所」	<input type="checkbox"/> 当該専任技術者の住所が記入されているか。	
「営業所の名称（旧所属）」「営業所の名称（新所属）」	<input type="checkbox"/> （旧所属）現在証明されている専任技術者である場合、この証明書の提出前に所属していた営業所の名称が記入されているか。 <input type="checkbox"/> （新所属）この証明書の提出後に、専任技術者として所属する営業所の名称が記入されているか。	
常勤確認書類	<input type="checkbox"/> 確認書類は揃っているか。	

カ 実務経験証明書（様式第九号）

	確認書類	チェック
建設業の種類	<input type="checkbox"/> 実務経験を有する建設業の種類が記載されているか。	
「証明者」	<input type="checkbox"/> 法人の場合：本店の所在地、商号又は名称、代表者氏名を記載しているか。 <input type="checkbox"/> 個人事業主の場合：本店の所在地、商号又は名称、代表者氏名を記載しているか。	
「職名」	<input type="checkbox"/> すべて記載されているか。	
「実務経験の内容」		
「実務経験年数」	<input type="checkbox"/> 合計は正しいか。 <input type="checkbox"/> 重複している期間については二重に計算していないか。	

キ 指導監督的実務経験証明書（様式第十号）

	確認項目	チェック
建設業の種類	<input type="checkbox"/> 実務経験を有する建設業の種類が記載されているか。	
「証明者」	<input type="checkbox"/> 法人の場合：本店の所在地、商号又は名称、代表者氏名を記載しているか。 <input type="checkbox"/> 個人事業主の場合：本店の所在地、商号又は名称、代表者氏名を記載しているか。	
「発注者名」	<input type="checkbox"/> 元請負人や下請負人が記載されていないか。	
「請負代金の額」	<input type="checkbox"/> 45,000千円以上か。 ※H6.12.28以前は30,000千円以上、S59.10.1以前は15,000千円以上	
「職名」	<input type="checkbox"/> すべて記載されているか。	
「実務経験の内容」		
「実務経験年数」	<input type="checkbox"/> 合計は一致しているか。 <input type="checkbox"/> 重複している期間については二重に計算していないか。	

ク 許可申請書の住所、生年月日等に関する調書（様式第十二号）

	確認項目	チェック
「氏名」	<input type="checkbox"/> 最新の様式を使用しているか。 <input type="checkbox"/> 「役員等の一覧表」（別紙一）、「役員等確認表」（岐阜県様式）の記載内容と一致しているか。	
「賞罰」	<input type="checkbox"/> 該当がなければ「なし」と記載されているか。	
署名又は記名押印	<input type="checkbox"/> 同姓の役員が複数いる場合は、各々異なる印が押印されているか。	

ケ 建設業法施行令第3条に規定する使用人の住所、生年月日等に関する調書（様式第十三号）

	確認項目	チェック
「氏名」	<input type="checkbox"/> 「建設業法施行令第3条に規定する使用人の一覧表」（様式第十一号）、「役員等確認表」（岐阜県様式）の記載内容と一致しているか。	
「賞罰」	<input type="checkbox"/> 該当がなければ「なし」と記載されているか。	
常勤確認書類	<input type="checkbox"/> 確認書類は揃っているか。	

コ 株主（出資者）調書（様式第十四号）

	確認項目	チェック
「株主（出資者）名」	<input type="checkbox"/> 当様式に記載した者が、「役員等の一覧表」（別紙一）、「許可申請者の調書」（様式第十二号）、「役員等確認表」（岐阜県様式）に記載されているか。	

サ 納税証明書

	確認項目	チェック
内容	・承継者等が許可を有している場合は省略可 <input type="checkbox"/> 事業税の納税証明書（納付すべき額及び納付済額の証明）となっているか。 ※法人の場合は法人事業税、個人の場合は個人事業税	

シ 登記事項証明書

	確認項目	チェック
日付	<input type="checkbox"/> 発行日が申請日から起算して3ヶ月以内か。	

3 確認資料について

ア 役員等確認表

	確認項目	チェック
	<input type="checkbox"/> 記載されている者にもれないか。 ※申請書別紙一に記載した役員等、令第3条に規定する使用人、個人事業主、支配人	

イ 営業所要件の確認

	確認項目	チェック
	<input type="checkbox"/> 写真は明瞭か。 ※看板、表札、許可票が判別できるか <input type="checkbox"/> 自社所有または賃貸借等であることを明記しているか。	

ウ 常勤性の確認

	確認項目	チェック
「常勤役員等」「常勤役員等を直接に補佐する者」	<input type="checkbox"/> 手引き記載の書類で確認が可能か。	
「専任技術者」	<input type="checkbox"/> 手引き記載の書類で確認が可能か。	

エ 資格（経験）の確認

	確認項目	チェック
「常勤役員等」「常勤役員等を直接に補佐する者」	<input type="checkbox"/> 手引き記載の書類で確認が可能か。	
「専任技術者」	<input type="checkbox"/> 手引き記載の書類で確認が可能か。	

オ 財産的基礎又は金銭的信用の確認

	確認項目	チェック
	<一般を申請する場合> 次のいずれかに該当しているか <input type="checkbox"/> 自己資本の額が500万円以上あること。 <input type="checkbox"/> 500万円以上の預金残高証明書が添付されていること。 ※証明基準日が申請日から起算して1ヶ月以内のものに限る。 <input type="checkbox"/> 許可申請直前の過去5年間許可を受けて継続して営業した実績を有すること。 ※更新申請の場合のみ	
	<特定を申請する場合> 次のすべてに該当しているか <input type="checkbox"/> 欠損の額が資本金の額の20%を超えていないこと。 <input type="checkbox"/> 流動比率が75%以上であること。 <input type="checkbox"/> 資本金の額が2,000万円以上であり、かつ、自己資本の額が4,000万円以上であること。	

カ 承継方法等書類

確認項目	チェック
<p><譲渡譲受、合併、分割の場合> <input type="checkbox"/>事業承継の方法や条件・関係者各位の間における適正な意思決定が行われたことを証する書類が提出されているか。 ※（例）契約書、株主総会議事録、社員総会決議録等の写し</p> <p><相続の場合> <input type="checkbox"/>申請者が被相続人の建設業者としての地位を相続するにふさわしい者であることを客観的に証する書類が提出されているか。 ※（例）被相続人の死亡が確認できる書類、申請者と被相続人の続柄を証する書類（住民票、戸籍など）、申請者以外に相続人がある場合は、この者たち全員からの同意書等の写し</p>	

キ 健康保険等の加入状況の確認

	確認項目	チェック
社会保険関係	<input type="checkbox"/> 手引き記載の書類で確認が可能か。	
雇用保険関係	<input type="checkbox"/> 手引き記載の書類で確認が可能か。	

4 後日提出が可能な書類一覧

※期日内に提出されない場合、認可について取消し処分の対象となります。

様式番号	提出書類名	期日
	<input type="checkbox"/> 定款	30日以内
第十五～十七号の三	<input type="checkbox"/> 財務諸表	30日以内
第二十号	<input type="checkbox"/> 営業の沿革	30日以内
第二十号の二	<input type="checkbox"/> 所属建設業者団体	30日以内
	<input type="checkbox"/> 登記事項証明書	30日以内
	<input type="checkbox"/> 法人設立届又は事業開始届 ※納税証明書の代替書類	30日以内
第二十二号の五等関係	<input type="checkbox"/> 法人番号を証する書類	30日以内
	<input type="checkbox"/> 常勤性の確認書類	2週間以内
第七号の三	<input type="checkbox"/> 健康保険等の加入状況	2週間以内
第七号の三関係	<input type="checkbox"/> 上記の確認資料	2週間以内
第二十二号の五等関係	<input type="checkbox"/> 営業所要件の確認 ※郵便番号、電話番号など	2週間以内