

第1号様式（第7条関係）

年 月 日

岐阜県知事 様

申請者の住所又は所在地
申請者の氏名又は名称
（法人の場合）
代表者の職氏名

年度岐阜県スタートアップサポーター支援事業費補助金交付申請書

このことについて、下記のとおり関係書類を添えて申請します。

記

1 事業の目的及び内容

事業概要書（別記第2号様式）のとおり

2 事業に要する経費及び補助金交付申請額

（1）事業に要する経費 円

（2）補助金交付申請額（千円未満切捨て） 円

（注）次に掲げる書類を添付すること。

- （1）事業概要書（別記第2号様式）
- （2）宣誓書（別記第3号様式）
- （3）申請者の所在地及び代表者を確認できる資料（法人その他団体の場合）
- （4）補助金交付申請額の根拠となる資料
- （5）過去3年以内に実施した類似イベント等の実績が分かる資料
- （6）その他知事が必要と認めるもの

事業概要書

1 事業の目的

2 事業の内容

3 事業の実施期間

年 月 日 から 年 月 日 まで

4 申請者とスタートアップや、マッチング対象となる既存企業等に関するネットワークの概要

5 県補助金を受けて事業を実施した旨を表示する方法

6 経費及び資金計画

(1) 収入の部（資金調達内訳）

(単位：円)

経費区分	金額	備考
補助金申請額		
自己資金		
その他		
合計		

※ 「補助金申請額」については、千円未満の端数を切り捨てた金額を記入すること。

※ 「自己資金」とは、事業に要する経費のうち、補助対象経費に計上しない経費をいう。

※ 参加料等を徴収する場合や協賛金等の収入がある際は、「その他」に記載すること。

(2) 支出の部

(単位：円)

経費区分		事業に要する経費 (税込)	補助対象経費 (税抜)	備考
施設・付帯設備等使用料				
	使用料及び賃借料			
	その他			
	小計			
会場設営・運営費				
	委託料			
	消耗品費			
	報償費			
	旅費			
	その他			
	小計			
広告宣伝費				
	印刷製本費			
	役務費			
	委託料			
	その他			
	小計			
合計				

※ 「収入の部」の金額合計と「支出の部」の事業に要する経費合計は一致すること。

※ 「事業に要する経費」は、当該事業を遂行するのに必要な経費を記入すること。金額については、見積書、価格表等による正確な金額を記載すること。

※ 「補助対象経費」とは、「事業に要する経費」のうち、補助金の交付の対象となる経費を記載すること（消費税及び地方消費税相当は対象にならないことに注意）。

※ 「旅費」は、外部専門家に対する費用弁償分のみを補助対象経費とする。

※ 「備考」欄には、名称、仕様、個数、委託先等の支出内容が把握できるものを記入すること。

年 月 日

岐阜県知事 様

宣 誓 書

岐阜県スタートアップサポーター支援事業費補助金に関し、次のとおり誓約します。

- 法令等の定め及び補助金の交付目的に従って、誠実に補助対象事業を行うよう努めます。
- 申請内容に虚偽が判明した場合は、補助金の返還等に応じるとともに、加算金の支払に応じます。
- 国や自治体が交付する他の補助金等の交付対象や、委託を受けたイベントは申請しません。
- イベント終了後も、イベント参加者等のスタートアップの支援に努めます。
- 岐阜県から検査・報告・是正のための措置の求めがあった場合は、これに応じます。
- 岐阜県スタートアップサポーター支援事業費補助金交付要綱（以下「要綱」という。）第2条に規定する補助事業者の要件の全てに該当します。
- 要綱第3条の規定に該当しません。
- 申請書類に記載された情報は、必要に応じて行政機関（税務当局、警察署等）に提供することに同意します。

宣誓者の住所又は所在地
宣誓者の氏名又は名称
（法人の場合）
代表者の職氏名

年 月 日

岐阜県知事 様

申請者の住所又は所在地
申請者の氏名又は名称
（法人の場合）
代表者の職氏名

年度岐阜県スタートアップサポーター支援事業費補助金
に係る事業経費配分（内容）変更承認申請書

年 月 日付け 第 号で交付決定通知のあった標記補助金に係る事業の経費配分（内容）について、下記のとおり変更したいので申請します。

記

1. 変更の理由

2. 変更の内容

(1) 経費の配分

別紙のとおり（算出基礎が分かる資料を添付すること。）

(2) 事業の内容

変 更 前	変 更 後

(注) 補助対象事業の一部を新たに委託しようとするに伴い経費の配分の変更を行うときは、「変更後」の欄に委託内容及び委託先を記載すること。

別紙

経費配分書

経費区分	補助対象事業に要する 経費		負 担 区 分				補助金申請額 (千円未満切り捨て)		変更の理由
			補助対象		補助対象外				
	変更前	変更後	変更前	変更後	変更前	変更後	変更前	変更後	

(注) 補助対象事業全てについて記載すること。

第5号様式（第8条関係）

年 月 日

岐阜県知事 様

申請者の住所又は所在地

申請者の氏名又は名称

（法人の場合）

代表者の職氏名

年度岐阜県スタートアップサポーター支援事業費補助金
に係る事業中止（廃止）承認申請書

年 月 日付け 第 号で交付決定通知のあった標記補助金に係る事業を下記の理由により中止（廃止）したいので申請します。

記

1 中止（廃止）する理由

2 中止の期間（廃止の時期）

第6号様式（第8条関係）

年 月 日

岐阜県知事 様

申請者の住所又は所在地
申請者の氏名又は名称
（法人の場合）
代表者の職氏名

年度岐阜県スタートアップサポーター支援事業費補助金
に係る遅延等報告書

年 月 日付け 第 号で交付決定通知のあった標記補助金に係る事業について、下記のとおり事故があったので報告します。

記

- 1 事業の進捗状況
- 2 事業の進捗に要した経費
- 3 遅延の内容及び理由
- 4 遅延に対する措置
- 5 事業の遂行及び完了の予定

第7号様式（第9条関係）

年 月 日

岐阜県知事 様

申請者の住所又は所在地

申請者の氏名又は名称

（法人の場合）

代表者の職氏名

年度岐阜県スタートアップサポーター支援事業費補助金
に係る交付（変更承認）申請取下書

年 月 日付け第 号で補助金の交付決定（変更承認）通知のあった標
記補助金について、下記の事由により交付（変更承認）申請の取下げをします。

記

1 取下げをする補助対象事業（変更申請）

2 取下げをするに至った経緯

第8号様式（第10条関係）

年 月 日

岐阜県知事 様

申請者の住所又は所在地

申請者の氏名又は名称

（法人の場合）

代表者の職氏名

年度岐阜県スタートアップサポーター支援事業費補助金
に係る変更承認前着手申請書

年 月 日付けで申請した事業経費配分（内容）変更承認申請について、変更承認前に事業に着手したいので申請します。

記

1. 着手予定年月日

2. 事前着手の理由

第9号様式（第13条関係）

年 月 日

岐阜県知事 様

申請者の住所又は所在地
申請者の氏名又は名称
（法人の場合）
代表者の職氏名

年度岐阜県スタートアップサポーター支援事業費補助金
に係る事業遂行状況報告書

年 月 日付け第 号で交付決定の通知のあった標記補助金について、
下記のとおり報告します。

記

- 1 事業の遂行状況
- 2 補助対象経費の区分別収支概要

岐阜県知事 様

申請者の住所又は所在地
申請者の氏名又は名称
（法人の場合）
代表者の職氏名

年度岐阜県スタートアップサポーター支援事業費補助金実績報告書

年 月 日付け 第 号で交付決定通知のあった標記補助金に係る事業を完了しましたので、岐阜県補助金等交付規則第13条の規定により、下記のとおり報告します。

記

1 実施した事業

（1）事業の内容

（2）事業の効果

2 補助金の交付決定額

円

3 事業の収支決算

（1）収入の部（資金調達内訳）

（単位：円）

経費区分	金額	備考
補助金申請額		
自己資金		
その他		
合計		

(2) 支出の部

(単位:円)

経費区分	事業に要する 経費(税込)	補助対象経費 (税抜)	備考
施設・付帯設備等使用料			
使用料及び賃借料			
その他			
小計			
会場設営・運営費			
委託料			
消耗品費			
報償費			
旅費			
その他			
小計			
広告宣伝費			
印刷製本費			
役務費			
委託料			
その他			
小計			
合計			

※ 「収入の部」の金額合計と「支出の部」の事業に要する経費合計は一致すること。

※ 各経費について複数の支払が有る場合は、内訳を「備考」欄に記載するか、別途内訳表等を作成すること。

第11号様式（第15条関係）

年 月 日

岐阜県知事 様

申請者の住所又は所在地

申請者の氏名又は名称

（法人の場合）

代表者の職氏名

年度岐阜県スタートアップサポーター支援事業費補助金交付請求書

年 月 日付け 第 号で交付決定通知のあった標記補助金の交付を受けたいので、下記のとおり請求します。

記

請求金額

円