

(別紙)

## 評価細目の第三者評価結果

### 評価対象Ⅰ 福祉サービスの基本方針と組織

#### I-1 理念・基本方針

		第三者評価結果
I-1-(1) 理念、基本方針が確立・周知されている。		
①	I-1-(1)-① 理念、基本方針が明文化され周知が図られている。	@・b・c
<p>良い点／工夫されている点：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・岐阜市公立保育所の保育理念、基本方針を明文化し、「岐阜市公立保育所全体的な計画」として保育目標とともに玄関や保育室の見やすい場所に掲示している。また、入所式や入所時の説明会、各種行事の際に文書を配付し、具体的でわかりやすい表現で説明し、保護者や職員に周知している。</li> <li>・職員へは年度当初に「岐阜市公立保育所全体的な計画」を配付し、保育方針に沿った保育が実践されているか、職員会議や研修会において確認している。</li> </ul> <p>改善できる点／改善方法：</p>		

#### I-2 経営状況の把握

		第三者評価結果
I-2-(1) 経営環境の変化等に対応している。		
②	I-2-(1)-① 事業経営をとりまく環境と経営状況が的確に把握・分析されている。	@・b・c
<p>良い点／工夫されている点：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・保育事業関係の動向については、「保育士会だより」「ぜんほきょう」等の全国保育協議会や全国社会福祉協議会（全国保育士会）から発行されている各種機関誌や県保育研究協議会の施設長研修会、関係者からの研修報告を受けて福祉事業の動向の把握に努めている。また、内閣府や厚生労働省のホームページ等で情報を収集している。</li> <li>・保護者アンケートや送迎時などの保護者の意見から子育てに関するニーズを把握し、子ども保育課と連携を取りながら必要に応じて、次年度の計画に反映させている。</li> </ul> <p>改善できる点／改善方法：</p>		
③	I-2-(1)-② 経営課題を明確にし、具体的な取り組みを進めている。	@・b・c
<p>良い点／工夫されている点：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・消耗品や光熱水費の見直し、コストを意識して改善すべきところを明確化し、職員会等で検討、周知している。また、定期的に倉庫内の整理整頓し物品管理を行い、利用できるものは工夫して使うようにしている。</li> <li>・JA ぎふによる夏野菜やサツマイモ、玉ねぎの栽培等、地域の方の協力により予算の効率を図っている。</li> </ul> <p>改善できる点／改善方法：</p>		

### I-3 事業計画の策定

		第三者評価結果
I-3-(1) 中・長期的なビジョンと計画が明確にされている。		
4	I-3-(1)-① 中・長期的なビジョンを明確にした計画が策定されている。	①・b・c
<p>良い点/工夫されている点：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・中・長期計画においては「ぎふし未来地図」「子ども子育て支援事業計画」にそって、子ども保育課、子ども支援課において策定しており、保育所では子ども保育課の指導のもと実践している。</li> <li>・生涯にわたる生きる力の育成にあたり、「養護・教育が一体となった保育の充実」「職員の資質・専門性の向上」「安全で安心できる保育所運営」「食育の推進」「よりよい地域との連携」を重点にした計画を策定し実践、見直しを行っている。また、施設改修などについては子ども保育課と連携を取りながら進めている。</li> <li>・公立保育所民営化については「岐阜市第三次公立保育所民営化基本計画」が策定され、それに基づいて今後の方針が決定される。</li> </ul> <p>改善できる点/改善方法：</p>		
5	I-3-(1)-② 中・長期計画を踏まえた単年度の計画が策定されている。	①・b・c
<p>良い点/工夫されている点：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・年度末の反省を基に事業計画を策定し、年度初めに「岐阜市保育所全体的な計画」、本年度の方針、「年間行事予定表」などを職員に配付し周知している。</li> <li>・職員会議でさらにその都度計画を具体化し、共通理解のもと実施。実施後、評価や反省を行い、課題を見つけ次にいかすようにしている。</li> </ul> <p>改善できる点/改善方法：</p>		
I-3-(2) 事業計画が適切に策定されている。		
6	I-3-(2)-① 事業計画の策定と実施状況の把握や評価・見直しが組織的に行われ、職員が理解している。	①・b・c
<p>良い点/工夫されている点：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・事業計画は全職員に文書を配布するとともに、職員会議等で説明し周知している。実施後は評価反省・課題を話し合い、次年度への改善となるよう見直しを行い、策定・実施につなげている。</li> </ul> <p>改善できる点/改善方法：</p>		
7	I-3-(2)-② 事業計画は、保護者等に周知され、理解を促している。	①・b・c
<p>良い点/工夫されている点：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・年間行事予定表は年度当初に配布している。また、保育所だよりやクラスだより等で情報を示し、周知を図っている。</li> <li>・週の予定を玄関に掲示したり、行事等で写真を活用し情報公開するなどして理解を促している。</li> <li>・外国の方が理解しやすいように、配布文書には英語やルビをふる等して作成している。</li> <li>・施設の改修工事や事業内容に変更がある場合は、玄関に掲示したり必要に応じて文書を配付したりして、周知を図っている。</li> </ul> <p>改善できる点/改善方法：</p>		

### I-4 保育の質の向上への組織的・計画的な取組

		第三者評価結果
I-4-(1) 質の向上に向けた取組が組織的・計画的に行われている。		

8	I-4-(1)-① 保育の質の向上に向けた取組が組織的に行われ、機能している。	a・b・c
<p>良い点／工夫されている点：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・保育所の基本方針の中で「質の向上」の基本姿勢を示している。職員会議や保育打ち合わせ会の中でPDCAサイクルに基づき、自己評価、保育所評価に取り組んでいる。また、自己評価研修等で保育の振り返りを行い、保育の質の向上を図っている。</li> <li>・岐阜市において担当等に基づいた研修計画が策定され、私立保育園、認定こども園の保育士とともに研修を受講している。岐阜市公立保育研究会の計画に沿った公開保育や研修等を実施している。</li> <li>・受講後はレポートを提出し報告や回覧を行い、職員で共有し資質向上に努めている。</li> </ul>		
改善できる点／改善方法：		
9	I-4-(1)-② 評価結果にもとづき保育所として取組むべき課題を明確にし、計画的な改善策を実施している。	a・b・c
<p>良い点／工夫されている点：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・各種の反省や課題、評価結果は職員会議や保育打ち合わせ会等で共有され、検討し改善している。</li> <li>・第三者評価を受審後は評価結果が岐阜市の公立保育所の中で共有され、マニュアルの整備や見直し等の改善がされている。</li> </ul>		
改善できる点／改善方法：		

## 評価対象Ⅱ 組織の運営管理

### Ⅱ-1 管理者の責任とリーダーシップ

		第三者評価結果
Ⅱ-1-(1) 管理者の責任が明確にされている。		
10	Ⅱ-1-(1)-① 施設長は、自らの役割と責任を職員に対して表明し理解を図っている。	a・b・c
<p>良い点／工夫されている点：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・所長の役割や責任を職務分担表で明文化し、職員会議や職員との面談時に表明している。</li> <li>・有事における施設長の役割や不在時の対応については、「防災マニュアル」等各種マニュアルに記載している。</li> <li>・所長会議や研修会に参加し、専門性の向上に努めるとともに、子ども保育課への報告、連絡、相談を行いながら、役割や責任を果たすようにしている。</li> </ul>		
改善できる点／改善方法：		
11	Ⅱ-1-(1)-② 遵守すべき法令等を正しく理解するための取組を行っている。	a・b・c
<p>良い点／工夫されている点：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・毎年、「公務員倫理」、「人権」、「接遇」、「個人情報保護」、「保育関係の法令など業務に関する法令」について研修を実施し、保育所保育指針の基本原則を踏まえ、周知徹底する取り組みを行っている。また、資料は事務室に置き、職員が常時見ることができるようになっている。</li> <li>・「岐阜市のコンプライアンスの推進に係る取り組み」について研修の実施、資料配布をし周知を図っている。</li> </ul>		
改善できる点／改善方法：		
Ⅱ-1-(2) 管理者のリーダーシップが発揮されている。		
12	Ⅱ-1-(2)-① 保育の質の向上に意欲をもち、その取組に指導力を発揮している。	a・b・c

<p>良い点／工夫されている点：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・理念や基本方針に沿った保育サービス、保育指針に基づいた保育が行われているか指導計画等を確認し、評価・課題の分析を行い、次の計画に反映させている。所長や副所長は各クラスの保育に積極的に関わり、保育の現状把握に努めている。そのなかで保育士と意見交換をしながら助言を行い、資質向上を図っている。</li> <li>・研修計画を策定し、計画的に受講できるようにし、受講後は職員会議で報告したり、資料を回覧したりして職員に周知している。</li> </ul>		
<p>改善できる点／改善方法：</p>		
13	<p>Ⅱ-1-(2)-② 経営の改善や業務の実効性を高める取組に指導力を発揮している。</p>	@・b・c
<p>良い点／工夫されている点：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・業務の効率化に向けて職員の適切な配置、業務分担を行い、一人一人が責任をもって取り組めるようにしている。また、会議や面談において状況を把握し、改善に努めている。</li> <li>・所長、副所長も保育に参加し、チームワークや連携を大切にしながら、職員間でコミュニケーションを図り、働きやすい環境づくりをしている。</li> </ul>		
<p>改善できる点／改善方法：</p>		

## Ⅱ-2 福祉人材の確保・育成

		第三者評価結果
<p>Ⅱ-2-(1) 福祉人材の確保・育成計画、人事管理の体制が整備されている。</p>		
14	<p>Ⅱ-2-(1)-① 必要な福祉人材の確保・定着等に関する具体的な計画が確立し、取組が実施されている。</p>	@・b・c
<p>良い点／工夫されている点：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・人事については市の配置基準（岐阜市児童福祉の設備及び運営に関する基準を定める条例等）により、各年齢別児童、標準時間保育児童の状況に応じて人員が配置されている。</li> <li>・現場の実態に応じた職員配置を常に行い、保育が円滑に行われるようその都度対応している。</li> <li>・どの職員もプロ意識を持ち意欲的に業務遂行できるように、定期的に面談を行い、激励、賞賛、助言や指導をしている。</li> </ul>		
<p>改善できる点／改善方法：</p>		
15	<p>Ⅱ-2-(1)-② 総合的な人事管理が行われている。</p>	@・b・c
<p>良い点／工夫されている点：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・岐阜市の服務規程により望ましい職員像が示されている。「岐阜市職員クレド・ノート」にも記載されており、正規職員はいつでも確認できるようになっている。</li> <li>・人事考課制度マニュアルに基づき、“目指す職員像”の実現に向けて人事考課を実施している。また、年度初めに職員一人一人が目標を設定し、年3回の面談時に進捗状況など確認し、職員の意欲を高めるよう配慮している。</li> <li>・面談時に各自の自己評価とともに、必要に応じて改善策の検討を行い、今後の取り組みについて話し合いをしている。</li> </ul>		
<p>改善できる点／改善方法：</p>		
<p>Ⅱ-2-(2) 職員の就業状況に配慮がなされている。</p>		
16	<p>Ⅱ-2-(2)-① 職員の就業状況や意向を把握し、働きやすい職場づくりに取り組んでいる。</p>	@・b・c
<p>良い点／工夫されている点：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・職員の年休取得状況や超過勤務状況はPC（庶務事務システム）で一括管理し把握している。週休</li> </ul>		

<p>を考慮しながら、保育が円滑に進むよう勤務表の作成を行い、職員が休憩時間や休暇が取得しやすいように配慮している。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>職員がやりがいをもって働けるような職場づくりを目指し、グッジョブカードやサンクスカードを活用している。また、日頃からコミュニケーションを図り、必要に応じて面談する機会を設けるなど円滑な職場の雰囲気づくりをしている。</li> <li>市担当課や職員共済組合においても相談部署があり、健康相談室の巡回指導やストレスチェックの実施、希望に応じてメンタルヘルスの専門家に相談できる体制が確立している。</li> </ul>		
改善できる点/改善方法：		
Ⅱ-2-(3) 職員の質の向上に向けた体制が確立されている。		
17	Ⅱ-2-(3)-① 職員一人ひとりの育成に向けた取組を行っている。	㉖・b・c
<p>良い点/工夫されている点：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>年度初めに「保育士の心得」や望ましい資質・態度などについて、職員としてあるべき姿を明確にしている。</li> <li>正規職員は岐阜市の人事考課マニュアルに基づき、年3回の所長との面談を実施し、進捗状況や目標達成度の把握に努めている。また、子ども保育課長との面談も設けられている。</li> <li>会計年度任用職員は必要に応じて面談の機会を設け、職員の意欲を高めるよう配慮している。</li> </ul>		
改善できる点/改善方法：		
18	Ⅱ-2-(3)-② 職員の教育・研修に関する基本方針や計画が策定され、教育・研修が実施されている。	㉖・b・c
<p>良い点/工夫されている点：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>「岐阜市立保育所全体的な計画」の基本方針の運営管理の中で、職員の資質向上や職員研修の基本姿勢を示している。</li> <li>職員の年間研修計画を作成し、研修の目的を明確にして積極的に受講できるようにしている。</li> <li>子ども保育課による職員研修会、岐阜市公立保育所保育研究会に沿った所内公開保育の実施、所内研修会などを通して、必要な知識や技術が取得できるようにしている。また、研修会で学んだことを職員会議等で報告し、職員間で資質向上に努めている。研修内容に関しては毎年検討して決めている。</li> </ul>		
改善できる点/改善方法：		
19	Ⅱ-2-(3)-③ 職員一人ひとりの教育・研修の機会が確保されている。	㉖・b・c
<p>良い点/工夫されている点：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>岐阜市において職務、担当年齢などに基づいた研修年間計画が策定され、参加を実施している。また、岐阜市保育協会や岐阜県保育研究協議会に所属し、担当年齢別研修、階層別研修、テーマ別研修など各種研修会に参加できるようにしている。その他研修に関する情報提供を行い、参加できるように配慮している。</li> <li>保育所内研修においては職員が研修担当者となり、保育所の実態に即した研修を計画し、資質向上や専門性を高めるための研修を実施している。</li> </ul>		
改善できる点/改善方法：		
Ⅱ-2-(4) 実習生等の福祉サービスに関わる専門職の研修・育成が適切に行われている。		
20	Ⅱ-2-(4)-① 実習生等の保育に関わる専門職の研修・育成について体制を整備し、積極的な取組をしている。	㉖・b・c
<p>良い点/工夫されている点：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>「実習生受け入れマニュアル」に基づき、養成校や子ども保育課と連携を取りながら、受け入れを行っている。</li> <li>事前にオリエンテーションを行い、保育所の特性を説明し、実習生の意向を聞きながら明確な</li> </ul>		

<p>目標をもって取り組めるようにしている。また、保護者にはおたよりや張り紙等で事前に情報を提供している。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・実習中は養成校からの指導担当者との面談、カンファレンスを行い、実習が効果的に行われるように連携を取っている。実習後は感想レポート等を分析し、次年度の受け入れに反映している。（令和2年度、3年度は依頼がなかった。次年度は新型コロナウイルス感染症の拡大状況に応じて受け入れを行う予定）</li> </ul>
改善できる点／改善方法：

### II-3 運営の透明性の確保

		第三者評価結果
II-3-(1) 運営の透明性を確保するための取組が行われている。		
21	II-3-(1)-① 運営の透明性を確保するための情報公開が行われている。	①・b・c
<p>良い点／工夫されている点：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・岐阜市ホームページ、入所あんない等で保育所の概要を閲覧することができる。また、前回の第三者評価の受審結果についてもホームページで公開されている。</li> <li>・苦情解決制度の案内や相談方法は保護者や来所者に分かりやすく提示してある。</li> <li>・地域の公民館、児童館などにパンフレットや案内を置き、理念や基本方針、活動など説明している。</li> </ul>		
改善できる点／改善方法：		
22	II-3-(1)-② 公正かつ透明性の高い適正な経営・運営のための取組が行われている。	①・b・c
<p>良い点／工夫されている点：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・年に一度、監査を受けている。保育所における経営・運営等は子ども保育課の指導のもと公にされている。</li> <li>・保育士は現金取扱者として登録されており、現金の管理は通帳や出納簿にて行い、毎月、子ども保育課に提出し確認を行っている。</li> <li>・所長、副所長と事務分担し、お互いの内容をチェック・把握して、適正な運営の取り組みや点検、改善に心がけている。</li> </ul>		
改善できる点／改善方法：		

### II-4 地域との交流、地域貢献

		第三者評価結果
II-4-(1) 地域との関係が適切に確保されている。		
23	II-4-(1)-① 子どもと地域との交流を広げるための取組を行っている。	①・b・c
<p>良い点／工夫されている点：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・基本方針の中で「地域の住民や関係機関との連携」を明文化し、年間計画に地域との交流を位置づけている。</li> <li>・老人福祉施設、黒野児童館、黒野青少年育成市民会議との交流、情報交換を行い連携を取り合っている。また、黒野・西郷地区子育てネットワーク会議や地域の中学生の体験学習などの受け入れも行っている。（令和2年度、3年度は新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、交流や会議は見送っている）</li> </ul>		
改善できる点／改善方法：		

24	Ⅱ-4-(1)-② ボランティア等の受入れに対する基本姿勢を明確にし体制を確立している。	a・b・c
<p>良い点／工夫されている点：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ボランティア受け入れのマニュアルが明文化され、受け入れ態勢が整備されている。</li> <li>・受け入れの際には事前にオリエンテーションを行い、守秘義務等留意事項について説明し、協力を得ている。</li> <li>・受け入れについては職員会議等で計画等を伝え、職員間で共通理解をしている。また、保護者にはおたより等で事前に周知している。(令和2年度、3年度は新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、受け入れはない)</li> </ul> <p>改善できる点／改善方法：</p>		
Ⅱ-4-(2) 関係機関との連携が確保されている。		
25	Ⅱ-4-(2)-① 保育所として必要な社会資源を明確にし、関係機関等との連携が適切に行われている。	a・b・c
<p>良い点／工夫されている点：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・子どもの保育の様々な場面で必要な関係機関（岐阜市子ども・若者総合支援センター、保健センター、中央子ども相談センター、児童館、公民館、嘱託医など）と連携体制ができており、必要な場合には情報交換を行っている。</li> <li>・保護者へは必要に応じて情報提供を行い、職員へ周知している。</li> <li>・黒野・西郷子育てネットワーク会議に出席し、地域の子育て状況・環境・虐待に関する情報を共有し、早期発見に努めている。(令和2年度は新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中止、3年度は見合わせている)</li> </ul> <p>改善できる点／改善方法：</p>		
Ⅱ-4-(3) 地域の福祉向上のための取組を行っている。		
26	Ⅱ-4-(3)-① 地域の福祉ニーズ等を把握するための取組が行われている。	a・b・c
<p>良い点／工夫されている点：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・特別保育サービスとして園庭開放、図書貸出、子育て相談、サポート一時預かり保育、親子体験保育を実施している。また、赤ちゃんステーションとしてミルク用のお湯の提供や授乳・おむつ替えの場所が提供できるようにしている。</li> <li>・黒野青少年市民育成会議主催 0歳児親子ふれあい交流に所長が参加し、保育の提供や情報を発信している。未就園児交流においては在園児の子どもたちと交流したり、子育て支援を行っている。</li> <li>・黒野・西郷子育てネットワークで保健師、主任児童委員と連携して、地域の子育て状況等情報交換している。(令和2年度、3年度は新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、見送っている)</li> </ul> <p>改善できる点／改善方法：</p>		
27	Ⅱ-4-(3)-② 地域の福祉ニーズ等にもとづく公益的な事業・活動が行われている。	a・b・c
<p>良い点／工夫されている点：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・園庭開放、図書貸出、子育て相談を通して、利用者の声を聞く機会を持ち、地域の子育てニーズの把握に努めている。また、主任児童委員や保健センター、児童館と連携を図り、子育てニーズの把握や情報提供を図っている。把握した子育てニーズは必要に応じて次年度の計画に入れるようにしている。(令和2年度、3年度は新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、見送っているものもある)</li> </ul> <p>改善できる点／改善方法：</p>		

## 評価対象Ⅲ 適切な福祉サービスの実施

### Ⅲ-1 利用者本位の福祉サービス

		第三者評価結果
Ⅲ-1-(1) 利用者を尊重する姿勢が明示されている。		
28	Ⅲ-1-(1)-① 子どもを尊重した保育について共通の理解をもつための取組を行っている。	①・b・c
<p>良い点／工夫されている点：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・子どもの人権や主体性の尊重という保育の理念や基本方針を明示し、保育室等に掲示している。</li> <li>・児童憲章や子どもの権利条約、人権、虐待防止について研修を実施し、全職員が共通理解のもと、子ども一人一人を大切にされた保育を行っている。また、外国籍の利用者についてはそれぞれの国の文化を認め合い、子どもたちが共に育ち合う環境づくりに配慮している。</li> </ul> <p>改善できる点／改善方法：</p>		
29	Ⅲ-1-(1)-② 子どものプライバシー保護に配慮した保育が行われている。	①・b・c
<p>良い点／工夫されている点：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・子ども・保護者のプライバシー保護についてのマニュアルを作成し、研修を実施して職員に周知徹底している。</li> <li>・保護者には入所時に「個人情報同意書」を提出していただき、毎年確認を行い、保護者の意向に沿った対応をしている。入所時の配布文書や参観等の案内において、プライバシー保護に関するお願いを周知している。</li> <li>・水遊び、着替え、排泄等の際には衝立やカーテンを使用し、子どものプライバシーに配慮している。</li> </ul> <p>改善できる点／改善方法：</p>		
Ⅲ-1-(2) 福祉サービスの提供に関する説明と同意（自己決定）が適切に行われている。		
30	Ⅲ-1-(2)-① 利用希望者に対して保育所選択に必要な情報を積極的に提供している。	①・b・c
<p>良い点／工夫されている点：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・岐阜市ホームページ、「入所あんない」、「ぶりあ」の冊子、広報ぎふによりサービス内容の情報を公開している。</li> <li>・保育所案内を黒野公民館、黒野児童館に置き、地域の方や未就園の方が手にできるようにしている。</li> <li>・保育所の見学希望者は希望日を聞き随時対応し、施設内を案内したり、保育所の特性等を丁寧に説明したりしている。</li> </ul> <p>改善できる点／改善方法：</p>		
31	Ⅲ-1-(2)-② 保育の開始・変更にあたり保護者等にわかりやすく説明している。	①・b・c
<p>良い点／工夫されている点：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・入所希望者や見学者には「入所あんない」や保育案内文書を配付するとともに、入所申し込み時や新入所児健康診断、入所式等で丁寧に説明している。</li> <li>・利用時間変更等については特に注意を払い、その都度、個別に丁寧に説明、対応している。</li> </ul> <p>改善できる点／改善方法：</p>		
32	Ⅲ-1-(2)-③ 保育所等の変更にあたり保育の継続性に配慮した対応を行っている。	①・b・c
<p>良い点／工夫されている点：</p>		



改善できる点／改善方法： <ul style="list-style-type: none"> <li>岐阜市内の保育所(園)、認定こども園への転所の際には、児童票、個別指導計画、健康診断事前調査票等を転所先に送付し、保育が継続して行われるよう配慮している。</li> <li>保育の終了後もいつでも相談できる場所として保護者に説明し、所長や副所長が窓口となりサービスの継続に努めている。</li> </ul>		
Ⅲ-1-(3) 利用者満足の上向上に努めている。		
33	Ⅲ-1-(3)-① 利用者満足の上向上を目的とする仕組みを整備し、取組を行っている。	①・b・c
良い点／工夫されている点： <ul style="list-style-type: none"> <li>保護者アンケートを年3回実施、常時「おはなしボックス」(意見箱)を設置し、保護者の意向の把握に努めている。保護者からの意見や要望は職員会議で分析・検討し、改善策を話し合っている。アンケートの結果や意見に対しての回答を文書で配布している。</li> <li>送迎時のコミュニケーションや連絡帳、必要に応じて個別での相談等を通して、保護者の意向把握に努め、改善する取組を行っている。(令和2年度、3年度は新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、行えていない取組みがある)</li> </ul>		
改善できる点／改善方法：		
Ⅲ-1-(4) 利用者が意見等を述べやすい体制が確保されている。		
34	Ⅲ-1-(4)-① 苦情解決の仕組みが確立しており、周知・機能している。	①・b・c
良い点／工夫されている点： <ul style="list-style-type: none"> <li>玄関に「おはなしボックス」(意見箱)を設置して、自由に匿名で意見や苦情を出せるようにしている。苦情解決の仕組みや苦情解決担当者・責任者、第三者委員会をわかりやすく明記して掲示している。</li> <li>保護者からの意見や苦情を受け付けた場合は「保護者対応マニュアル」「苦情解決マニュアル」に沿って迅速な対応に心がけ、必要に応じて子ども保育課と連携を取り対応にあたっている。申し出た保護者に配慮して、苦情内容や解決策を掲示や文書等で公表している。</li> </ul>		
改善できる点／改善方法：		
35	Ⅲ-1-(4)-② 保護者が相談や意見を述べやすい環境を整備し、保護者等に周知している。	①・b・c
良い点／工夫されている点： <ul style="list-style-type: none"> <li>苦情解決制度の案内文書と「おはなしボックス」(意見箱)は玄関の保護者の目のつきやすい場所に設置してある。</li> <li>おたより等でわからないことや心配なこと、困ったこと等は声をかけてもらうよう記載したり、送迎時において保護者に積極的に声をかけ、相談しやすい雰囲気づくりに努めている。</li> <li>相談時にはプライバシーを守って落ち着いて相談できるように配慮している。</li> </ul>		
改善できる点／改善方法：		
36	Ⅲ-1-(4)-③ 保護者からの相談や意見に対して、組織的かつ迅速に対応している。	①・b・c
良い点／工夫されている点： <ul style="list-style-type: none"> <li>保護者から意見や苦情を受けた場合は「保護者対応マニュアル」に沿って、担任、副所長、所長が対応するもの等を判断し、迅速に対応している。相談内容については職員間で分析、対応を共有して、どの職員も同じ対応になるようにし、再発防止に努めている。</li> <li>送迎時等保護者との日々のコミュニケーションを大切にしながら、意見や要望等の把握に努めている。また、アンケートは年3回実施し、保護者の意見の把握に努め、アンケート結果や改善策は文書で配布している。(令和2年度、3年度は新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、行え</li> </ul>		

ていない行事もありアンケートも実施していないものもある)		
改善できる点/改善方法:		
Ⅲ-1-(5) 安心・安全な福祉サービスの提供のための組織的な取組が行われている。		
37	Ⅲ-1-(5)-① 安心・安全な福祉サービスの提供を目的とするリスクマネジメント体制が構築されている。	㉖・b・c
<p>良い点/工夫されている点:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・「安全管理マニュアル」「災害時対応マニュアル」を整備し、事故発生時の対応や責任等を記載している。また、様々な想定に基づき避難訓練や不審者対応訓練を実施している。</li> <li>・毎月、各種チェックリストで点検を行い、施設や遊具の安全管理や見直しを行っている。</li> <li>・ヒヤリハット研修において、危険な事例を出し合い危険箇所の改善や保育の見直しを行い、安全安心な保育を実践している。</li> <li>・不審者情報は安心安全ネットワークにより情報を共有し、迅速に対応を行うとともに保護者へ情報提供をしている。</li> </ul>		
改善できる点/改善方法:		
38	Ⅲ-1-(5)-② 感染症の予防や発生時における子どもの安全確保のための体制を整備し、取組を行っている。	㉖・b・c
<p>良い点/工夫されている点:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・「保育所における感染症ガイドライン」「安全管理マニュアル」等に沿って、職員に周知している。</li> <li>・「学校等欠席者・感染症情報システム(サーベイランス)」を導入し、感染状況の把握や感染拡大防止に役立っている。</li> <li>・新型コロナウイルス感染症においては「新型コロナウイルス感染症防止マニュアル」を参考に、感染防止や感染者が出た場合の対応など実践するとともに、職員に周知している。</li> <li>・感染症が発生した場合は、速やかに掲示や一斉メール等で保護者に情報提供をしている。その場合は個人情報保護に配慮している。</li> <li>・集団感染防止対策として研修を行い、職員全員が適切な対応ができるようにしている。</li> </ul>		
改善できる点/改善方法:		
39	Ⅲ-1-(5)-③ 災害時における子どもの安全確保のための取組を組織的にしている。	㉖・b・c
<p>良い点/工夫されている点:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・「地震防災マニュアル」に基づき防災組織図、緊急連絡網等の整備するとともに、岐阜市都市防災部の職員参集システムにより職員体制を整備している。</li> <li>・一斉メール配信システム、電話連絡、緊急時引き渡しカードを作成し、緊急時の対応を整備している。</li> <li>・災害時の備え、保育所内に水・ビスケット・アルファ米等を備蓄しており、定期的に市防災課の職員が点検管理している。</li> <li>・親子避難訓練や年2回の消防署と連携した通報避難訓練を実施している。そのうち1回は黒野児童館との合同通報避難訓練を実施。(令和2年度、3年度は保育参観が中止となり、親子避難訓練は実施していない)</li> </ul>		
改善できる点/改善方法:		

### Ⅲ-2 福祉サービスの質の確保

	第三者評価結果
Ⅲ-2-(1) 提供する福祉サービスの標準的な実施方法が確立している。	

40	Ⅲ-2-(1)-① 保育について標準的な実施方法が文書化され保育が提供されている。	a・b・c
<p>良い点／工夫されている点：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・「保育所保育指針」「保育所全体的な計画」等に基づいて指導計画を作成し、保育を実践している。また、「発達に沿った教材及び援助のポイント」や保育所保育研究会において保育の具体的な実施方法として「保育の手引書」を作成し、職員が一定した保育内容の提供ができるようにしている。各種マニュアルについても事務室に置き、活用している。</li> <li>・「保育所全体的な計画」は保育室や事務室等に掲示し、保育内容については職員会、保育打ち合わせ会等で検討し、保育を進めている。所長や副所長は各クラスの保育について把握している。</li> </ul> <p>改善できる点／改善方法：</p>		
41	Ⅲ-2-(1)-② 標準的な実施方法について見直しをする仕組みが確立している。	a・b・c
<p>良い点／工夫されている点：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・「保育所全体的な計画」等は年1回見直し、期別ごとに評価、見直しを行っている。月案は毎月1回、週案、個別指導計画は随時見直しを行い、所長、副所長が必要に応じて助言指導をし、次の保育につなげている。公立保育所全体においても、所長会や保育研究会で必要に応じて見直しを行っている。</li> <li>・保護者のアンケートや送迎時や連絡帳からの意見、要望は職員会議等で検討し反映させている。</li> </ul> <p>改善できる点／改善方法：</p>		
Ⅲ-2-(2) 適切なアセスメントにより福祉サービス実施計画が策定されている。		
42	Ⅲ-2-(2)-① アセスメントにもとづく指導計画を適切に策定している。	a・b・c
<p>良い点／工夫されている点：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・岐阜市で統一された様式に基づいて家庭調査記録、生育歴記録を保護者に入所時に記入してもらい個別に聞き取りを行っている。保護者の意向や要望の把握に努め、記録は状況に応じて追記している。</li> <li>・子ども一人一人の発達や個別に応じた保育を実践するために、懇談会や送迎時の対応、連絡帳等で把握し、個別指導計画に反映させている。随時、子育て相談を行い、保護者の意向を取り入れ、必要に応じて専門機関と連携を取りながら、保育の実践につなげている。</li> </ul> <p>改善できる点／改善方法：</p>		
43	Ⅲ-2-(2)-② 定期的に指導計画の評価・見直しを行っている。	a・b・c
<p>良い点／工夫されている点：</p> <p>改善できる点／改善方法：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・各指導計画は担任が評価・反省を行い、毎月、所長と副所長が確認し、必要に応じて助言、指導を行っている。見直した事柄はその都度、年間指導計画や月間指導計画に記載し、必要に応じて職員会議等で検討している。個別指導計画については、各クラス担任の話し合いやケース会議で評価や見直しを行い、翌月の計画作成につなげている。</li> <li>・基本となる各種計画は定期的に所長会や保育所保育研究会で見直している。「保育所全体的な計画」、「保健安全計画」、「食育計画」等については、年度末に見直し、翌年の計画に反映させている。</li> </ul>		
Ⅲ-2-(3) 福祉サービス実施の記録が適切に行われている。		
44	Ⅲ-2-(3)-① 子どもに関する保育の実施状況の記録が適切に行われ、職員間で共有化されている。	a・b・c
<p>良い点／工夫されている点：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・市で統一された様式に従い、一人一人の子どもの発達や生活状況等を把握し、個別指導計画を作</li> </ul>		

<p>成している。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 所長、副所長が毎月、個別指導計画を確認し、助言指導を行っている。クラス内においては記載内容を職員間で共有するとともに、対応や配慮が必要な場合は、職員会議やケース会議等を行い全職員で情報共有をし、子ども、保護者への適切な対応に努め、記録に残している。</li> </ul>		
<p>改善できる点／改善方法：</p>		
45	<p>Ⅲ-2-(3)-② 子どもに関する記録の管理体制が確立している。</p>	<p>①・b・c</p>
<p>良い点／工夫されている点：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 記録の管理は「個人情報保護マニュアル」に沿って、事務室の鍵のかかる場所に保管している。市の文書管理に沿って保管保存をするとともに、その後は廃棄を行っている。</li> <li>・ 個人情報保護や守秘義務の遵守、情報セキュリティーについては毎年研修を行い、個人記録情報は保育所外持ち出し禁止等、職員に周知徹底している。</li> </ul>		
<p>改善できる点／改善方法：</p>		

評価細目の第三者評価結果  
(児童分野 保育所)

評価対象Ⅳ 保育内容

Ⅳ-1 全体的な計画の作成

	第三者評価結果
Ⅳ-1-(1) 保育所の理念、保育の方針や目標に基づき、子どもの心身の発達や家庭及び地域の実態に応じて保育課程を編成している。	㊦・b・c
<p>良い点／工夫されている点：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・「岐阜市保育所全体的な計画」は、子どもの発達過程、家庭状況、地域の実態などを考慮して編成している。年案・月案・個別計画を立案し、毎月、保育の評価・反省を行い、課題を見つけて翌月につなげるようにしている。</li> <li>・保育の理念や基本方針・目標などは、玄関・各クラスに掲示し全職員が意識して保育にあたるようにしている。</li> <li>・家庭環境や地域性を踏まえ、毎年、職員で話し合い、次の作成にいかしている。</li> </ul>	
<p>改善できる点／改善方法：</p>	

Ⅳ-2 環境を通して行う保育、養護と教育の一体的展開

	第三者評価結果
Ⅳ-2-(1) 生活にふさわしい場として、子どもが心地よく過ごすことのできる環境を整備している。	㊦・b・c
<p>良い点／工夫されている点：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・毎月の安全点検、毎日の新型コロナウイルス感染症対応チェック、温度・湿度チェックを実施し、安全で清潔な環境を整えている。</li> <li>・年3回薬剤師による環境衛生検査を実施し、適切な環境が保たれている。</li> <li>・夏場はテントや遮光ネットを利用して日陰を作り、快適に過ごせるようにしている。</li> <li>・保育士等は一人一人の思いに寄り添い、ゆったりと関わり安心して過ごせる場にするとともに、発達に合わせた玩具や遊びのコーナーを用意するなど、環境整備を行っている。</li> <li>・室内、玩具などを毎日消毒し、新型コロナウイルス感染症などの感染予防に努めている。</li> </ul>	
<p>改善できる点／改善方法：</p>	
Ⅳ-2-(2) 一人ひとりの子どもを受容し、子どもの状態に応じた保育を行っている。	㊦・b・c
<p>良い点／工夫されている点：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・家庭環境や個人差などに留意し、一人一人の思いや気持ちを保育士等が優しく受け止め、スキンシップに心がけ、安心して過ごせるようにしている。</li> <li>・登所時の受け入れは丁寧に行い、体調管理、その子の生活リズムに合わせて無理なく生活できるようにしている。</li> <li>・言葉で言い表せない子には、保育士等が代弁していくことで、安心して思いが表現できるように関わっている。</li> <li>・毎月の職員会議でケース会議を行い、職員間で共通理解を持って対応、援助ができるようにしている。</li> </ul>	
<p>改善できる点／改善方法：</p>	
Ⅳ-2-(3) 子どもが基本的な生活習慣を身につけることができる環境の整備、援助を行っている。	㊦・b・c

<p>良い点／工夫されている点：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・毎月のげんきっこ会で生活習慣や健康に関する習慣をわかりやすく伝えている。</li> <li>・基本的な生活習慣は、自分でやろうとする気持ちを大切にゆったりと関わり、一人一人の発達を踏まえた援助をしている。</li> <li>・保護者との情報交換を行い、生活習慣について共通理解を図ったり、家庭状況を踏まえて援助している。</li> </ul>	
<p>改善できる点／改善方法：</p>	
<p>Ⅳ－２－（４） 子どもが主体的に活動できる環境を整備し、子どもの生活と遊びを豊かにする保育を展開している。</p>	<p>㊦・b・c</p>
<p>良い点／工夫されている点：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・子どもの興味や関心に合ったコーナーや手作り玩具を作り、主体的に遊ぶことができるようにしている。</li> <li>・一緒に生活したり、遊ぶ中で友達と遊ぶことの楽しさが味わえるよう、声掛けや援助をしている。</li> <li>・園庭遊びや散歩を通して自然の変化に気づいたり、野菜の収穫・小動物の世話を通して、自然と触れ合うことができるようにしている。</li> <li>・農協の方と一緒に野菜作りを行い、食について子どもが関心が持てるようにしている。</li> <li>・地域の老人施設、「サンライフ彦坂」「笑っとこ」との交流を行い、触れ合う機会を持つようになっている。（令和２年度・３年度は、新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、中止している）</li> </ul>	
<p>改善できる点／改善方法：</p>	
<p>Ⅳ－２－（５） 乳児保育（０歳児）において、養護と教育が一体的に展開されるよう適切な環境を整備し、保育の内容や方法に配慮している。</p>	<p>㊦・b・c</p>
<p>良い点／工夫されている点：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・一人一人の生活リズムに合わせてスキンシップをとりながら、安心して過ごせるようにしている。</li> <li>・安全に遊べるスペースを確保し、安心して特定の保育士等と関わるようにしている。</li> <li>・一人一人の発達に合わせた玩具を用意し、環境を整えている。</li> <li>・一人一人の思いや欲求、感情を受け止めながら、保育士等がその時々に合わせて、応答的に表情豊かに関わるようにしている。</li> <li>・送迎時や連絡帳で家庭との連携を密に取りながら、子どもの様子や状態に合わせて、個別計画を立てている。</li> </ul>	
<p>改善できる点／改善方法：</p>	
<p>Ⅳ－２－（６） ３歳未満児（１・２歳児）の保育において、養護と教育が一体的に展開されるよう適切な環境を整備し、保育の内容や方法に配慮している。</p>	<p>㊦・b・c</p>
<p>良い点／工夫されている点：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・子どもの「自分」という気持ちを大切に、基本的な生活習慣が身につくように見守ったり、一人一人に合わせた援助をするようにしている。</li> <li>・子どもたちが十分に探索活動ができるように広いスペースを作ったり、興味や発達に合わせた玩具が取り出せるようにしている。</li> <li>・友達との関わりの中で、一人一人の思いを大切に、思いを受け止めて代弁したり、保育士等も一緒に遊ぶ中で関わり方を丁寧に伝えている。</li> <li>・日常的に異年齢の子どもとの関わりがあり、園全体で子どもを見守る環境ができている。</li> <li>・遊びや生活の様子の写真を掲示したり連絡帳や送迎時を利用し、家庭と保育所での様子を伝え合い家庭と連携を図り、共通理解を持つようにしている。</li> </ul>	
<p>改善できる点／改善方法：</p>	
<p>Ⅳ－２－（７） ３歳以上児の保育において、養護と教育が一体的に展開されるよう適切な環境を整備し、保育の内容や方法に配慮している。</p>	<p>a・b・c</p>

良い点／工夫されている点： ・3歳以上児クラスなし 非該当	
改善できる点／改善方法：	
IV-2-(8) 障害のある子どもが安心して生活できる環境を整備し、保育の内容や方法に配慮している。	a・b・c
良い点／工夫されている点： ・診断を受けていないが配慮の必要な子に対し、子どもの状態を把握し、安心して過ごすことができる環境づくりをしている。 ・職員会議でケース会議を行い、全職員で共通理解を持って、統一した対応・援助を行っている。 ・送迎時・連絡帳を通して、保育所と家庭の様子を伝え合い、連携を密にしている。 ・未満児個別指導計画を使用し、発達や成長に合わせてねらいを設定し、保育援助を行っている。 ・必要に応じて保護者に岐阜市子ども若者総合支援センター、保健センターなど専門機関を紹介したり連携を図ったりしている。	
改善できる点／改善方法：	
IV-2-(9) それぞれの子どもの在園時間を考慮した環境を整備し、保育の内容や方法に配慮している。	a・b・c
良い点／工夫されている点： ・家庭的な雰囲気の中で一人一人が安心して過ごせるような環境づくりをしている。 ・子どもの生活リズムや心身の状態に配慮し、好きな遊びをしたり保育士等に抱かれたりしながらゆったりと過ごしている。 ・送迎チェック表を活用し、保護者からの伝言・保育士等からの連絡を記入し、確実に伝わるようにしている。 ・標準時間保育の時も、お茶を飲めるように準備している。	
改善できる点／改善方法：	
IV-2-(10) 小学校との連携、就学を見通した計画に基づく、保育の内容や方法、保護者との関わりに配慮している。	a・b・c
良い点／工夫されている点： ・0・1・2歳児保育所のため、該当なし。	
改善できる点／改善方法：	

### IV-3 健康管理

	第三者評価結果
IV-3-(1) 子どもの健康管理を適切に行っている。	a・b・c
良い点／工夫されている点： ・内科・歯科・耳鼻科・眼科健診を行い、治療が必要な場合は受診を促し、健康管理を行っている。 ・毎朝健康観察を行い、子どもの体調の把握に努め、異常がある場合は保護者に伝え、適切に対応している。 ・「保健安全計画」に基づき、健康について関心が持てるように、「げんきっこ会」で伝えている。 ・感染症の発生や流行状況をその都度掲示し、保護者と情報共有している。また、「学校等欠席者・感染症情報システム」を導入し、健康管理を行っている。 ・既往歴、予防接種の状況を保護者に確認し、児童票に記載し把握するようにしている。 ・SIDSに関する啓発を行うとともに、午睡時にベビーセンサーを使用したり、「睡眠時観察記録票」をつけている。	

改善できる点／改善方法：	
IV-3-(2) 健康診断・歯科健診の結果を保育に反映している。	㊦・b・c
<p>良い点／工夫されている点：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>健康診断の結果を児童票に記載し、全職員が把握できるようにしている。保護者に結果を知らせ、治療が必要な場合は受診を促している。</li> <li>健診結果を踏まえ、子どもの健康状態、発達など保護者と連携を取りながら保育に活かしている。</li> <li>歯みがきに興味を持てるよう、「げんきっこ会」で話をしたり、絵本の読み聞かせを取り入れたりしている。</li> </ul>	
改善できる点／改善方法：	
IV-3-(3) アレルギー疾患、慢性疾患等のある子どもについて、医師からの指示を受け適切な対応を行っている。	㊦・b・c
<p>良い点／工夫されている点：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>「保育所食物アレルギー児の給食対応マニュアル」に基づき、医師の意見書に沿って対応を行っている。</li> <li>毎月、献立成分表を基に所長、担任、調理員、保護者との面談を行い、除去の有無について確認している。</li> <li>アレルギー児の食事は専用トレイ、食器を使用し、給食室、事務室、クラスで指差し確認を行い、誤食がないようにしている。</li> <li>緊急時対応研修を実施し、対応方法や職員の連携等を確認している。緊急時の対応が取れるようにファイルを作成している。</li> <li>毎日、調理室・事務室・クラスで「食物アレルギー児給食記録表」に記録をつけている。</li> </ul>	
改善できる点／改善方法：	

#### IV-4 食事

	第三者評価結果
IV-4-(1) 食事を楽しむことができるよう工夫をしている。	㊦・b・c
<p>良い点／工夫されている点：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>「年間食育計画」を作成し、それに基づいて栽培物の収穫や玉ねぎ・とうもろこしの皮むき等のクッキングを行い、食への興味や関心が持てるようにしている。</li> <li>一人一人の体調や喫食状況に応じて量を調節し、食べきったという喜びが感じられるようにしている。</li> <li>保育士等がそばにつき、その都度声をかけたり、スプーンの使い方等食事のマナーを知らせたりしている。</li> <li>週2回給食とおやつ展示、食材の産地情報や給食レシピを掲示している。給食レシピは持ち帰ることができるようにしている。</li> </ul>	
改善できる点／改善方法：	
IV-4-(2) 子どもがおいしく安心して食べることのできる食事を提供している。	㊦・b・c
<p>良い点／工夫されている点：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>子どもの好き嫌いや食べられる量を把握し、配膳をする際は、量を加減している。</li> <li>調理員と連携を取り、喫食状況や子ども一人一人の発達に合わせて、食材の大きさ等に配慮している。</li> </ul>	



<ul style="list-style-type: none"> <li>・季節に応じた食材を取り入れたり、行事に合わせた献立を工夫したりして、楽しく食事が食べられるようにしている。</li> <li>・「保育所給食衛生管理マニュアル」に基づいて、食材の保管、温度管理等衛生管理を徹底している。</li> <li>・給食献立検討委員会で献立が検討され、旬の食材や地域の食材を活かした料理が味わえるようにしている。</li> </ul>
改善できる点／改善方法：

## 評価対象V 子育て支援

### V-1 家庭との緊密な連携

	第三者評価結果
V-1-(1) 子どもの生活を充実させるために、家庭との連携を行っている。	㊦・b・c
良い点／工夫されている点： <ul style="list-style-type: none"> <li>・送迎時のコミュニケーションや連絡帳を通して、子どもの様子を伝え合い、信頼関係を築くようにしている。</li> <li>・保育参観、クラス懇談、個人懇談（希望者のみ）を実施し、子どもの様子を見てもらったり、情報交換し合う機会を設け、成長を喜び合えるようにしている。（令和2年度、3年度は、新型コロナウイルス感染拡大防止のため、行事を中止したり、内容を検討して行っている）</li> <li>・子どもの生活や遊びの様子、行事などを写真で掲示し、目で見て子どもの姿が分かるようにしている。</li> <li>・毎月のたよりで月のねらいや行事予定を知らせたり、週の予定を掲示し、保育の内容や子どもの姿を知らせている。</li> <li>・保護者からの相談は随時受け付け、相談内容を記録したり、内容に応じて職員間で共有している。</li> </ul>	
改善できる点／改善方法：	

### V-2 保護者等の支援

	第三者評価結果
V-2-(1) 保護者が安心して子育てができるよう支援を行っている。	㊦・b・c
良い点／工夫されている点： <ul style="list-style-type: none"> <li>・子どもの様子を送迎時に伝え合い、コミュニケーションを図っている。</li> <li>・保護者からの相談は随時受け付け、相談内容に応じて、懇談する場を設けている。相談内容に応じて、専門機関との連携が取れるようにしている。</li> <li>・園庭開放や未就園児交流を実施し、地域の未就園児を持つ家庭からの相談ができるようにしている。（園庭開放は、緊急事態宣言解除後、新しい生活様式に沿って行っている。未就園児交流は、新型コロナウイルス感染拡大防止のため令和2年度、3年度は中止している。）</li> </ul>	
改善できる点／改善方法：	
V-2-(2) 家庭での虐待等権利侵害の疑いのある子どもの早期発見・早期対応及び虐待の予防に努めている。	㊦・b・c
良い点／工夫されている点： <ul style="list-style-type: none"> <li>・「児童虐待対応マニュアル」に基づいて、日頃から心身の状態や送迎時の様子を観察し、早期発見に努めている。虐待が疑われる場合は、職員間で伝え合い、情報を共有している。</li> <li>・児童虐待対応研修会等に参加し、知識や家庭への支援に役立っている。また、研修内容を職員と共有している。</li> <li>・子ども保育課、子ども支援課、岐阜市子ども・若者総合支援センター、岐阜県中央子どもセンター</li> </ul>	

など関係機関との連携を図り、虐待防止に努めている。
改善できる点／改善方法：

## 評価対象Ⅵ 保育の質の向上

### Ⅵ-1 保育実践の振り返り（保育士等の自己評価）

	第三者評価結果
Ⅵ-1-（1） 保育士等が主体的に保育実践の振り返り（自己評価）を行い、保育実践の改善や専門性の向上に努めている。	㊦・b・c
<p>良い点／工夫されている点：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・「岐阜市立保育所全体的な計画」に基づき年・月・週案を作成し、保育を振り返り評価反省をし、課題を見つけて改善につなげている。</li> <li>・所内公開保育を実施。お互いに保育を見せ合い、気づいた点や改善したほうが良い点などをお互いに伝え合うことで、保育の改善や専門性の向上に努めている。</li> <li>・自己評価研修・ドキュメンテーション研修を実施し、話し合いを行い、保育の振り返りを行っている。その他、学習会・エピソード研修に参加し、学んだことを職員で共有している。</li> </ul>	
改善できる点／改善方法：	

## 評価対象Ⅶ 個別サービス評価基準（岐阜独自基準）

### Ⅶ-1 安全管理面でのサービス

	第三者評価結果
Ⅶ-1-（1） 外部からの侵入に対する対応策がとられている。	㊦・b・c
<p>良い点／工夫されている点：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・不審者対応訓練の年間計画を作成。毎月、様々な想定を基に訓練を実施し、職員の連携など確認している。</li> <li>・セコム、園内4か所に防犯カメラを設置し、24時間体制で防犯対策をしている。さすまた、催涙スプレーを備え、緊急時に対応できるようにしている。</li> <li>・不審者情報は、「安心・安全ネットワーク」により、近隣の小学校などから寄せられ、保護者へも掲示で知らせている。</li> <li>・玄関は10時から15時まで施錠し、門も登所降所以外の時間は閉め、不審者対策をしている。</li> </ul>	
改善できる点／改善方法：	

### Ⅶ-2 保護者とのコミュニケーション

	第三者評価結果
Ⅶ-2-（1） 保護者の保育参加を促すような工夫をしている。	㊦・b・c
<p>良い点／工夫されている点：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・年度初めに年間行事予定表を配布し、保護者が事前に予定を立てやすいようにしている。</li> <li>・保育所だよりや行事案内を配布し、詳しい内容を伝えている。</li> <li>・保護者参加の行事の後には、アンケートを実施し、保護者の意見をくみ取り保育にいかしている。</li> <li>・参加できなかった保護者には資料を渡したり、写真や口頭で伝えるなど情報提供している。</li> </ul>	
改善できる点／改善方法：	

Ⅶ-2-(2) 保護者会組織等への活動の援助や意見交換を行っている。	㊦・b・c
良い点／工夫されている点： ・保護者会からの相談にはその都度対応し、一緒に考えたり提案したりしている。 ・所長、副所長がつなぎ役となり、保護者会と連携を取り、活動がスムーズにいくようにしている。	
改善できる点／改善方法：	

### Ⅶ-3 保育所・幼稚園・小学校との連携

	第三者評価結果
Ⅶ-3-(1) 保育所・幼稚園・小学校との連携した取り組みを行っている。	㊦・b・c
良い点／工夫されている点： ・就学に向けての交流はないが、散歩時に、小学生や小学校教諭とあいさつを交わし、交流を持っている。 ・卒園後の保育所・保育園などに書類等を送付するなど、連携を取り合っている。 ・幼保小合同研修会に参加し、研修内容を職員に伝え、共有している。	
改善できる点／改善方法：	