

提出書類一覧

1 認可外保育施設の届出に必要な提出書類

提出書類	提出の要否 ●必須 △該当する場合
認可外保育施設設置届（第2号様式）	●
第2号様式別紙	●
添付資料	
①職員のシフト表等	△
②利用形態別・年齢別料金がかかる書類（利用案内等）	△
③資格証等の写し	△
④認可外保育施設指導監督基準第1の2（2）で定める研修の修了証等写し	△
⑤マッチングサイトにより提供するサービスの内容に関する情報を伝達等していることが分かる書類	△
⑥企業主導型保育事業運営費助成決定通知書の写し	△

2 園舎でない場所を主な活動拠点とする場合の届出に必要な追加提出書類

提出書類	提出の要否 ●必須 △該当する場合
(1) 責任者及び複数の連絡先の確保について	
①職員名簿	●
②職員のシフト表等	●
③緊急時の連絡要員の連絡先（携帯電話番号）	●
(2) 保育の場所の特定について ※活動拠点が複数ある場合はそれぞれの場所について提出	
①主な活動拠点の周辺地図（1/1万～1/5万）	●
②活動拠点の主要な場所（遊びを行う場所等）の写真	●
③集合場所（駐車場等）から主要な場所（遊びを行う場所等）までの経路が判る地図	●
④活動拠点が複数ある場合の活動のローテーションが確認できる資料	△
(3) 雨天荒天時の安全確保について ※園舎等と活動拠点が離れている場合は提出。活動拠点が複数ある場合はそれぞれの場所について提出	
①一時的に避難するための近隣の建物やシェルター（建物等）の名称及び所在地が分かる資料	△
②建物等の構造、規模及び設備が分かる図面等（実際に利用する部分だけで可）	△
③建物等の外観及び滞在する居室の写真	△
④建物等の所有権、賃貸借権などが確認できる契約書等の写し	△
⑤活動拠点から建物等もしくは園バス等の駐車場所までの移動経路が分かる資料	△
(4) 園舎でない場所を主な活動拠点とすることを踏まえた安全対策	
①安全に関する講習の修了証等の写し	●
②屋外活動に伴う危険の予測と対応に関するマニュアル等	●
③幼児の安全確保（心肺蘇生や応急処置など）に関するマニュアル等	●